

Zarządzenie nr 48/2012
Wójta Gminy Santok
z dnia 8 października 2012r.

w sprawie: ustalenia Polityki Jakości Urzędu Gminy w Santoku

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.)

Wójt Gminy Santok

zarządza, co następuje:

§ 1.

1. Ustanawiam Politykę Jakości Urzędu Gminy w Santoku, stanowiącą załącznik do niniejszego zarządzenia.

2. Zobowiązuję pracowników Urzędu Gminy w Santoku do zapoznania się z Polityką Jakości, a wszystkich pracowników uwzględnionych w kartach jakościowych do uwzględniania celów, jakie zostały w niej określone. Osoby wyznaczone do realizacji zadań określonych w kartach celów jakościowych zobligowane są do raportowania o realizacji zadań z częstotliwością określoną w zadaniach.

§ 2.

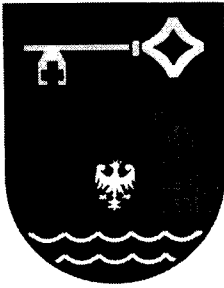
Traci moc zarządzenie nr 63/2011 Wójta Gminy Santok z dnia 31 grudnia 2011r., w sprawie ustalenia Polityki Jakości Urzędu Gminy w Santoku.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy Santok


Stanisław Chudzik



POLITYKA JAKOŚCI URZĘDU GMINY W SANTOKU

Nadrzędnym celem jakościowym wykonywanych zadań przez Urząd Gminy w Santoku jest zaspokajanie potrzeb mieszkańców, poprzez świadczenie profesjonalnej obsługi petentów na najwyższym poziomie usług, w przyjaznej atmosferze, zgodnie z przepisami prawa, w oparciu o System Zarządzania Jakością wg normy PN – EN ISO 9001:2009.

Realizując zadania na rzecz społeczności lokalnej pracownicy Urzędu Gminy stwarzają dogodne warunki i przyjazny klimat.

Dla skutecznej realizacji Polityki Jakości wyznacza się następujące cele:

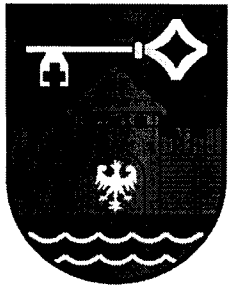
- ↓ Doskonalenie procesów i zapewnienie klientowi pełnej informacji w zakresie realizowanych zadań przez urząd.
- ↓ Stałe podnoszenie kwalifikacji i umiejętności pracowników poprzez szkolenia specjalistyczne.
- ↓ Racjonalne gospodarowanie środkami publicznymi.

Kierownictwo Urzędu Gminy w Santoku gwarantuje realizację Polityki Jakości poprzez stałe monitorowanie i systematyczne szkolenia pracowników w zakresie jakości.

Niniejsza Polityka Jakości jest naszą deklaracją na rzecz Petenta, a także zobowiązaniem do ciągłego doskonalenia skuteczności Systemu Zarządzania Jakością zgodnego z normą ISO 9001:2008 w Urzędzie Gminy w Santoku.

Santok dnia 8.10.2012r.

Wójt Gminy
Stanisław Chudzik



GMINA SANTOK
66-431 Santok, ul. Gorzowska 59
tel. 95 72 875 10
fax 95 72 875 11

**CELE I ZADANIA SYSTEMU
ZARZĄDZANIA JAKOŚCIĄ
NA ROK 2013**

Data opracowania:
8.10.2012r.

**CEL I. Doskonalenie procesów i zapewnienie klientowi pełnej informacji
w zakresie realizowanych zadań przez urząd**

Zadania	Odpowie dzialni za realizację	Termin realizacji	Pomiar	Potrzebne środki
Stały nadzór nad aktualizacją wniosków i kart informacyjnych poszczególnych referatów. Przekazanie aktualnych dokumentów Pełnomocnikowi SZJ informatykowi i do punktu informacyjnego	Wszyscy pracownicy opracowujący karty i wnioski	Cały rok. Przekazanie bez zbędnej zwłoki, nie dłużej niż do 5 dni od zaistnienia zmian	Ogólna ilość wniosków, kart informacyjnych, na danym stanowisku pracy. Ilość wniosków, kart informacyjnych aktualnych. Oczekiwane 100% aktualnych.	Realizacja w ramach zadań własnych
Aktualizacja kart spraw. Szczegółowe zapisy ze sposobu postępowania przy realizacji zadań. Przekazanie aktualnych dokumentów Pełnomocnikowi SZJ	Wszyscy pracownicy opracowujący karty spraw	Cały rok. Przekazanie bez zbędnej zwłoki, nie dłużej niż do 5 dni od zaistnienia zmian	Ogólna ilość kart spraw na danym stanowisku pracy. Ilość kart spraw aktualnych. Oczekiwane 100% aktualnych.	Realizacja w ramach zadań własnych

Osoby odpowiedzialne raportują Pełnomocnikowi ds. SZJ o stanie realizacji zadania na koniec III kwartału.

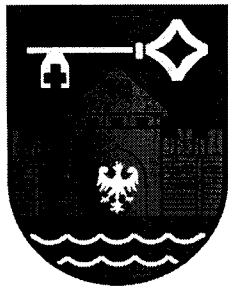
Sporządził: Pełnomocnik ds. SZJ – *Ewa Konieczna*

Zatwierdził: Wójt Gminy Santok – *Stanisław Chudzik*

WÓJT GMINY SANTOK

Data:*8.10.2012r.*.....

Podpis:*Stanisław Chudzik*.....



GMINA SANTOK
66-431 Santok, ul. Gorzowska 59
tel. 95 72 875 10
fax 95 72 875 11

**CELE I ZADANIA SYSTEMU
ZARZĄDZANIA JAKOŚCIĄ
NA ROK 2013**

Data opracowania:
8.10.2012r.

CEL II. Stałe podnoszenie kwalifikacji i umiejętności pracowników poprzez szkolenia specjalistyczne

Zadania	Odpowie dzialni za realizację	Termin realizacji	Pomiar	Potrzebne środki
Zapewnienie pracownikom dostępu do szkoleń oraz nadzór nad ich realizacją.	Kierownicy, bezpośredni przełożeni	Cały rok	Ilość szkoleń zgodnie ze złożonym zapotrzebowaniem. Ilość szkoleń zrealizowanych. Oczekiwane 100% realizacji w ciągu roku	Środki z budżetu gminy

Osoby odpowiedzialne raportują Pełnomocnikowi ds. SZJ o stanie realizacji zadania na koniec III kwartału.

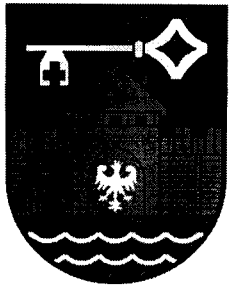
Sporządził: Pełnomocnik ds. SZJ – *Ewa Konieczna*

Zatwierdził: Wójt Gminy Santok – *Stanisław Chudzik*

WÓJT GMINY SANTOK

Data: *8.10.2012r.*

Podpis: *Stanisław Chudzik*



GMINA SANTOK
66-431 Santok, ul. Gorzowska 59
tel. 95 72 875 10
fax 95 72 875 11

Data opracowania:
8.10.2012r.

**CELE I ZADANIA SYSTEMU
ZARZĄDZANIA JAKOŚCIĄ
NA ROK 2013**

CEL III. Racjonalne gospodarowanie środkami publicznymi

Zadania	Odpowie dzialni za realizację	Termin realizacji	Pomiar	Potrzebne środki
Nadzór nad wykonaniem założonych dochodów budżetowych, umożliwiających realizowanie celów ekonomicznych	Skarbnik	Co kwartał	Wykonanie planu budżetu do wykonania dochodów w procentach. Realizacja wydatków w zależności od procentowego wykonania dochodów. Wskazanie zagrożeń wynikających z niskiego wykonania dochodów i podjętych działań korygujących. Ocena skuteczności podjętych działań.	Z budżetu gminy

Osoby odpowiedzialne raportują Pełnomocnikowi ds. SZJ o stanie realizacji zadania na koniec III kwartału.

Sporządził: Pełnomocnik ds. SZJ – *Ewa Konieczna*

Zatwierdził: Wójt Gminy Santok – *Stanisław Chudzik*

WÓJT GMINY SANTOK

Stanisław Chudzik

Data: 8.10.2012r.

Podpis: