

WZÓR
UMOWA Nr RRG/ /2017

Zawarta w Santoku w dniu pomiędzy:

Gminą Santok

ul. Gorzowska 59, 66-431 Santok

reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Santok – Józefa Ludniewskiego przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Santok – Andrzeja Szymczaka
zwanym dalej „Zamawiającym” zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....

z siedzibą

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr, o nr NIP:, REGON:

.....

reprezentowanym przez :

..... –

zwanym dalej w treści umowy „Wykonawcą”

W oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) i po przeprowadzeniu procedury udzielenia zamówienia w Urzędzie Gminy Santok na podstawie Zarządzenia nr 27.2016 Wójta Gminy Santok z dnia 6 maja 2016 r. (regulamin udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 €), została zawarta niniejsza umowa o następującej treści:

§ 1

(przedmiot umowy)

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie Koncepcji wraz z Programem Funkcjonalno-Użytkowym, opinią geotechniczną oraz Ogólną Specyfikacją Techniczną dla następujących zadań:
 - 1) Zadanie nr 1: **Przebudowa promenady w Santoku.**
 - 2) Zadanie nr 2: **Modernizacja obiektu Muzeum Grodu Santok z zagospodarowaniem otoczenia,**
 - 3) Zadanie nr 3: **Zagospodarowanie terenu historycznego grodziska w Santoku**
 - 4) Zadanie nr 4: **Wytyczenie i zagospodarowanie ciągu rekreacyjno-spacerowego wzdłuż ulicy Gorzowskiej w Santoku.**
2. Charakterystyka poszczególnych zadań:
 - 1) Zadanie nr 1:
 - a) Obszar zadania - działki: 609, 621, 614/2, 616/2, 617/2, 617/4, 618/4, 620, 619/3, 622, 675/3, 369 obręb Santok, gmina Santok.
 - b) Zakres prac obejmuje w szczególności:
 - modernizację toalety (niezależna infrastruktura),
 - przebudowę ciągu komunikacyjnego,
 - budowę ciągu spacerowego (kontynuacja istniejącego ciągu w kierunku „Mariny” – do dz. nr 627/2, obręb Santok),
 - dobudowę oświetlenia,
 - budowę małej architektury (m. in. ławki, kosze),
 - zagospodarowanie zieleni.
 - 2) Zadanie nr 2:
 - a) Obszar zadania - działki: 574, 581, 580 obręb Santok, gmina Santok
 - b) Zakres prac obejmuje w szczególności
 - modernizację obiektu Muzeum Grodu Santok (elewacja oraz wnętrze budynku),
 - zagospodarowanie otoczenia Muzeum (pl. zabaw, ciąg komunikacyjny w kierunku promu).

3) Zadanie nr 3:

- a) Obszar zadania - działki: 233/2, 234, 233/7 obręb Santok, gmina Santok, działki 248/21, 248/22, 248/23 obręb Borek, gmina Deszczno)
- b) Zakres prac obejmuje w szczególności
- budowę ogrodzenia i zabezpieczenia terenu grodziska (zwierzęta),
 - budowę wieży widokowej oraz rekonstrukcji bramy grodziska (z elementami grodu),
 - budowę oświetlenia terenu grodziska (iluminacje),
 - budowa ścieżek z punktami dydaktycznymi.

4) Zadanie nr 4:

- a) Obszar zadania - działki: 156/17, 461 obręb Santok, gmina Santok
- b) Zakres prac obejmuje w szczególności
- budowę ciągu spacerowego łączącego zabytkową wieżę widokową - Muzeum Grodu Santok - Promenadę,
 - zagospodarowanie skarpy (budowa muru oporowego + zagospodarowanie zieleni – 'winnica')

3. Wymagania Zamawiającego dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia:

1) Koncepcja i Program Funkcjonalno-Użytkowy (PFU):

- a) Wykonawca winien wykonać Koncepcję i PFU zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2013r., poz. 1129).
- b) Program funkcjonalno - użytkowy winien być sporządzony zgodnie z Rozdziałem 4 ww. rozporządzenia (od § 15 do § 19) i zawierać w szczególności:
- opis zadania inwestycyjnego w zakresie lokalizacji, celu, charakterystyki, odpowiednich parametrów technicznych,
 - podział na etapy i kolejności realizacji,
 - opis istniejącego i projektowanego zagospodarowania terenu w obszarze inwestycji i obszarze przyległym,
 - istniejącą i projektowaną infrastrukturę, zieleni itp.,
 - opis przeprowadzonej inwentaryzacji parametrów i stanu technicznego,
 - uwarunkowania realizacyjne związane z warunkami wynikającymi z dokumentów planistycznych, innych inwestycji strategicznych, warunkami środowiskowymi, warunkami geologicznymi i gruntowo – wodnymi, istniejącą infrastrukturą techniczną,
 - opis istniejącej infrastruktury technicznej, wraz ze wstępnymi warunkami dla usunięcia ewentualnych kolizji,
 - opis techniczny zawierający m.in. opis przebiegu trasy, powiązania z innymi drogami (wraz z podaniem ich parametrów technicznych oraz zakresu planowanej przebudowy/budowy), opis projektowanych obiektów inżynierskich, urządzeń budowlanych, opis lokalizacji potencjalnych stanowisk archeologicznych w bezpośrednim sąsiedztwie planowanej inwestycji,
 - opis wymagań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia obejmujący przygotowanie terenu budowy, konstrukcji, infrastruktury technicznej, robót wykończeniowych, zagospodarowanie terenu,
 - analizę własności gruntów w planowanych zadaniach,
 - inwentaryzację drzew i krzewów na potrzeby uzyskania decyzji pozwalającej na wycinkę drzew oraz decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach,
 - inwentaryzację istniejących obiektów,
 - dokumentację fotograficzną stanu istniejącego (zdjęcie z datą),
 - kopię mapy zasadniczej,
 - *część rysunkową obejmującą odpowiednio:* rysunek orientacyjny, plan sytuacyjny rozwiązań drogowych/technicznych i zabezpieczenia terenu na mapach zasadniczych, z uwidocznionymi granicami pasa drogowego, wraz z infrastrukturą (sieć uzbrojenia technicznego) - skala 1: 500 (lub dokładniejsza), profil podłużny (skala dostosowana do rysunku sytuacyjnego), typowe przekroje normalne, przekroje podłużne i poprzeczne drogowych obiektów budowlanych, Inwentaryzację obiektów, które podlegają przebudowie
 - określenie planowanych kosztów prac projektowych i robót budowlanych.
- c) Wykonawca przygotowuje kartę informacyjną przedsięwzięcia celem uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach,
- d) Wykonawca uzgodni koncepcje z odpowiednimi Organami, m. in. z Zarządem Dróg Powiatowych, Regionalnym Zarządem Gospodarki Wodnej, Konserwatorem Zabytków.
- UWAGA: wszelkie uzgodnienia związane z nin. zamówieniem leżą po stronie Wykonawcy z pozyskaniem wszelkich zgód, uzgodnieniami z zarządcami dróg oraz właścicielami sieci,

pozyskaniem map zasadniczych, wykonaniem dokumentacji geologicznej oraz wykonaniem analiz środowiskowych

- e) Wykonawca prześle protokołem zdawczo-odbiorczym Koncepcję wraz z Programem Funkcjonalno-Użytkowym w siedzibie Zamawiającego w wersji drukowanej w ilości po 5 egzemplarzy, po 3 egzemplarze planowanych kosztów prac projektowych i robót budowlanych, a całą dokumentację zapisaną na 2 płytach CD w formacie PDF oraz umożliwiającym edycję.
- 2) Opinia geotechniczna:
- a) Wykonawca winien wykonać Opinię geotechniczną zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych (Dz. U z 2012 r. poz. 463),
 - b) W Opinii geotechnicznej winny być przedstawione parametry geotechniczne gruntów wraz z przekrojami geotechnicznymi.
 - c) Wykonawca prześle protokołem zdawczo-odbiorczym Opinię geotechniczną w siedzibie Zamawiającego w wersji drukowanej w ilości po 4 egzemplarze oraz w ilości po 2 egzemplarze na płycie CD w formacie PDF oraz umożliwiającym edycję.
- 3) Ogólne Specyfikacje Techniczne:
- a) Wykonawca winien opracować OST zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2013 r., poz. 1129),
 - b) OST należy opracować zgodnie z aktualnymi, obowiązującymi normami,
 - c) OST należy opracować wyłącznie dla przyjętych rozwiązań projektowych, technologicznych i organizacyjnych dla robót związanych z przedmiotem zamówienia,
 - d) w OST nie należy podawać ilości robót,
 - e) w OST nie należy podawać sposobu rozliczenia robót.
 - f) Wykonawca prześle protokołem zdawczo-odbiorczym OST w siedzibie Zamawiającego w ilości po 5 egzemplarzy, oraz całą dokumentację zapisaną na płycie CD (2szt.) w formacie pdf oraz umożliwiającym edycję.
3. Informacje istotne do wykonania przedmiotu zamówienia :
- a) Wykonawca w ramach zamówienia, do poszczególnych zadań uzyska decyzje środowiskowe, deklaracje organu odpowiedzialnego za monitorowanie obszarów Natura 2000 oraz deklaracje organu odpowiedzialnego za gospodarkę wodną.
 - b) Wykonawca jest zobowiązany do współpracy na każdym etapie realizacji zamówienia z innymi podmiotami, które wskaże Zamawiający.
 - c) Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu i bieżącego nadzoru wykonywania opracowań wchodzących w skład przedmiotu zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany uczestniczyć w spotkaniach wyjaśniających organizowanych przez Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie z tytułu dojazdu i udziału w w/w spotkaniach/naradach.
 - d) Wykonawca uwzględni w ofercie konsultacje z przyszłym projektantem i wykonawcą robót budowlanych.
 - e) Wykonawca uwzględni w ofercie pełnienie nadzoru autorskiego na etapie realizacji projektu budowlanego.
 - f) **Zamawiający nie dopuszcza używania w Koncepcji, PFU i OST nazw własnych produktów wskazujących jednoznacznie określonego producenta.**

§ 2

(terminy umowne)

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w następującym terminie:
 - 1) Wykonanie i przekazanie Zamawiającemu przedmiotu umowy - do dnia **12.06.2017 r.**
2. Rozpoczęcie wykonywania przedmiotu umowy – z dniem zawarcia umowy z Zamawiającym.

§ 3

(wynagrodzenie i płatności)

1. Za wykonanie usługi stanowiącej przedmiot umowy określony w § 1 niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy zgodnie z załączonym do umowy Formularzem Ofertowym następujące wynagrodzenie ryczałtowe:
..... **zł brutto** (słownie brutto:), w tym obowiązujący podatek VAT, w tym za Zadanie nr 1..... **zł brutto** (słownie brutto:), Zadanie nr 2..... **zł brutto** (słownie brutto:), Zadanie nr 3 **zł brutto** (słownie brutto:), Zadanie nr 4 **zł brutto** (słownie brutto:).

2. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, będzie dokonana po przekazaniu Zamawiającemu opracowań opisanych w paragrafie 1 ust. 3 pkt. 1- 4 po podpisaniu przez strony protokołów zdawczo-odbiorczych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy i tym samym wynagrodzenia za niewykonane elementy na skutek uzgodnień organów i / lub decyzji administracyjnych niezależnych od woli Wykonawcy lub Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie ryczałtowe określone w Formularzu Ofertowym, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje wszystkie ryzyka związane z realizacją niniejszej umowy.
5. Termin płatności: 30 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury (wraz z podpisanym przez strony stosownym protokołem) do Urzędu Gminy Santok.
Płatnik: Gmina Santok ul. Gorzowska 59, 66-431 Santok, NIP: 599-10-12-158.
6. Dniem zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.

§ 4

(zasady odbioru dokumentacji)

1. Potwierdzeniem wykonania przedmiotu umowy jest protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez strony.
2. Przekazaniem dokumentacji objętej przedmiotem umowy jest dostarczenie dokumentacji do Referatu Rozwoju Gospodarczego Urzędu Gminy Santok oraz podpisanie protokołu przekazania.
3. Zamawiający nie ma obowiązku sprawdzenia jakości przekazanej dokumentacji w chwili jej przekazania Zamawiającemu.
4. Zamawiający po podpisaniu protokołu przekazania przystępuje do czynności odbioru, który kończy w terminie 14 dni od daty otrzymania dokumentacji podpisaniem protokołu zdawczo-odbiorczego albo zwrotem dokumentacji wraz z pisemnym uzasadnieniem przyczyn odmowy odbioru.
5. Podpisanie protokołu przekazania dokumentacji i protokołu zdawczo-odbiorczego nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych dokumentacji i nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ich usunięcia w przypadku ich stwierdzenia w późniejszym etapie realizacji umowy.
6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że dokumentacja została wykonana niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, wówczas odmówi przyjęcia dokumentacji do czasu usunięcia zgłoszonych zastrzeżeń (wad) – w takim przypadku za termin wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę uznaje się termin, w którym Wykonawca przekaże Zamawiającemu przedmiot umowy zgodny z umową i zapytaniem ofertowym.
7. Wykonawca wykona uzupełnienie lub poprawi nienależycie wykonaną dokumentację na własny koszt i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Wyznaczenie terminu do poprawy nienależycie wykonanej dokumentacji nie stanowi zgody Zamawiającego na przedłużenie terminów realizacji umowy.
8. O zauważonych wadach przekazanej dokumentacji w każdym czasie po jej odbiorze Zamawiający powiadomi Wykonawcę niezwłocznie po ich ujawnieniu.
9. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia ewentualnych braków i wad wskazanych przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty otrzymania zastrzeżeń Zamawiającego chyba, że strony ustalą inny termin ich usunięcia.

§ 5

(cesja praw i obowiązków)

1. Strony zgodnie postanawiają, że wzajemne wierzytelności wynikające z umowy nie mogą być przedmiotem przelewu, cesji, przekazu, zbycia oraz zastawienia wierzytelności na rzecz osób trzecich, a także zobowiązania z tytułu rękojmi i gwarancji ciężące na Wykonawcy.
2. Wykonawca nie może scedować realizacji Przedmiotu Umowy na osobę trzecią.

§ 6

(rękojmia za wady i gwarancja jakości)

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36 miesięcznej gwarancji i rękojmi na wykonaną dokumentację, które bieżą od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
2. O zauważonych wadach dokumentacji Zamawiający zawiadamia Wykonawcę niezwłocznie po jej ujawnieniu.
3. Wykonawca odpowiada za wadę dokumentacji również po upływie okresu rękojmi i gwarancji, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o istnieniu wady przed upływem okresu rękojmi i gwarancji.
4. W ramach rękojmi i gwarancji Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie wszelkich wad w dokumentacji, które ujawnią się w okresie gwarancji i rękojmi i które wynikną:
 - 1) z nieprawidłowego wykonania jakiegokolwiek opracowania lub jego części,
 - 2) z jakiegokolwiek błędnego działania lub zaniedbania Wykonawcy związanego z realizacją przedmiotu umowy.
5. Za wady fizyczne uznaje się, w szczególności niezgodność dokumentacji z przepisami prawa, braki w opracowaniu poszczególnych dokumentów, brak niezbędnych dokumentów, opracowań, uzgodnień lub decyzji (o ile za ich dostarczenie odpowiada Wykonawca), niezgodność sporządzonej dokumentacji/przedmiotu umowy z

wymogami Zamawiającego.

6. Zamawiający, po stwierdzeniu istnienia wady dokumentacji, może w ramach rękopisu za wady fizyczne:
 - 1) żądać jej usunięcia, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin. W przypadku zwłoki w usuwaniu wady Zamawiający może:
 - a) naliczyć karę umowną zgodnie z § 7 ust. 1 pkt. 2, i / lub
 - b) zlecić opracowanie tej części dokumentacji przez innego wykonawcę w ramach wykonawstwa zastępczego, które oznacza prawo Zamawiającego do zlecenia tej czynności innemu wykonawcy i obciążenie kosztami wykonawstwa zastępczego Wykonawcy. Działanie takie nie narusza przysługujących Wykonawcy praw do utworu.
 - 2) odstąpić od umowy bez wyznaczania terminu do usunięcia wady, gdy wada ma charakter istotny i nie da się usunąć w terminie odpowiednim.
7. Za wady istotne uważa się takie wady, które czynią dokumentację niezdatną do celu jakemu ma służyć, albo sprzeciwiają się umowie.
8. Wykonawca gwarantuje, że dokumentacja sporządzona przez niego w wyniku realizacji Przedmiotu umowy, jest wolna od Wad prawnych, a zwłaszcza, że może być wykorzystywana przez Zamawiającego bez naruszenia Własności lub praw autorskich osób trzecich.
9. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie Wady prawne dokumentacji, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z realizacją tej części umowy.
10. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wszelkich wad w dokumentacji powstałych z przyczyn zależnych od Wykonawcy. Wszelkie ewentualne korekty dokumentacji projektowej zostaną wykonane w ramach niniejszej umowy i w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust.1.
11. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego za szkodę wynikłą wskutek wad dokumentacji projektowej, wyrażającą się w wadach zrealizowanego obiektu.

§ 7

(kary umowne)

1. Strony postanawiają, że z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zostaną naliczone kary umowne. Ustala się kary umowne w następujących przypadkach i okolicznościach:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w wysokości 100,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 w stosunku do terminów określonych w § 2 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w wysokości 100,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad i / lub usterek w wykonaniu przedmiotu Umowy w stosunku do ustalonych przez strony terminów,
 - 3) Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10 % ogólnej wartości wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 ust. 1 w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
2. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10 % ogólnej wartości wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 ust. 1 w przypadku rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym lub odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które ponosi on odpowiedzialność z wyjątkiem sytuacji, gdy wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, w przypadku, gdy poniesiona szkoda przewyższa wysokość kary zastrzeżonej umową.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary umownej ze swojego wynagrodzenia. Potrącenie nastąpi na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.
5. W przypadku braku możliwości potrącenia - termin zapłaty z tytułu kar umownych ustala się na 14 dni od daty przekazania Wykonawcy noty księgowej.

§ 8

(zmiana umowy)

1. Wszelkie istotne zmiany postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana Umowy może nastąpić z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy i musi zawierać w formie pisemnej poprzez przedstawienie drugiej stronie opis zmiany, uzasadnienie faktyczne i prawne zmiany, koszt zmiany i jego wpływ na wysokość wynagrodzenia, czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia Umowy.

3. Zamawiający przewiduje zmiany zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy. Zmiany mogą dotyczyć zmiany wynagrodzenia Wykonawcy i zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy - zgodnie z warunkami opisanymi w zapytaniu ofertowym SIWZ.

§ 9

(odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy)

1. Strony dopuszczają następujące formy wcześniejszego zakończenia niniejszej umowy:
 - 1) odstąpienie od umowy na podstawie pisemnego jednostronnego oświadczenia woli. Wykonanie umownego odstąpienia od umowy będzie odnosić skutki jedynie do tej części opracowań wykonywanych w ramach przedmiotu umowy opisanego w § 1 niniejszej umowy, które nie zostały wykonane na dzień wykonania umownego prawa odstąpienia,
 - 2) rozwiązanie umowy na podstawie obustronnego porozumienia stron. Rozwiązanie umowy za porozumieniem stron oraz określenie warunków na jakich ma ono nastąpić musi mieć formę pisemnego porozumienia podpisanego przez strony.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy przez cały okres realizacji umowy.
3. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które nie odpowiada Wykonawca, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za opracowania lub ich części, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy i zostały odebrane przez Zamawiającego.
4. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia jedynie za kompletne opracowania lub ich części, czyli takie które będą mogły zostać wykorzystane przez Zamawiającego (na etapie kontynuacji opracowywania dokumentacji przez innego wykonawcę, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy i zostały odebrane przez Zamawiającego.
5. Wykonawca nie może odstąpić od umowy po przekroczeniu terminu wykonania umowy określonego w § 2 ust. 1 pkt. 1).
6. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy za porozumieniem stron nie zwalnia Wykonawcy z obowiązków z tytułu gwarancji i rękojmi za wykonane opracowania będące częścią dokumentacji projektowej opracowanej w ramach realizacji przedmiotu umowy opisanego w §1 niniejszej umowy.

§ 10

(prawa autorskie)

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych i prawo do wykonywania zależnego prawa autorskiego do opracowań stanowiących przedmiot umowy oraz do wszystkich egzemplarzy wyżej wymienionej dokumentacji, powstałej w związku i w wyniku wykonywania niniejszej umowy, zarówno bezpośrednio przez Wykonawcę, jak i przez osoby lub podmioty działające na Jego zlecenie, celem wykorzystania na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 666 z późniejszymi zmianami), zarówno w kraju jak i zagranicą, w nieograniczonym czasie.
2. Jeżeli przy realizacji określonych zadań przez osoby trzecie powstaną prawa autorskie (rozumiane także jako inne prawa o podobnym charakterze), to Wykonawca zobowiązany jest do każdego takiego zadania dołączyć oświadczenie danej osoby o przeniesieniu na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych i prawa do wykonywania praw zależnych. Wzór oświadczenia załączono do umowy.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy następuje bez ograniczenia, co do terytorium, czasu i ilości egzemplarzy na następujących polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania przedmiotu umowy, jego części albo fragmentów – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy projektu lub jego części, fragmentów, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, kopiowania, utrwalenia i zwielokrotniania wszelkimi znanymi technikami, w tym cyfrowymi, elektronicznymi, wszelkimi technikami video, technikami poligraficznymi, wprowadzania do pamięci komputera, eksploataowania na dowolnej ilości stacji roboczych, z możliwością upublicznienia w sieci www (Internet) w sposób umożliwiający dowolne wykorzystywanie i nieograniczone zwielokrotnianie dzieła przez każdego z użytkowników sieci publicznej,
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których przedmiot umowy, jego części, albo fragmenty utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - 3) w zakresie rozpowszechniania przedmiotu umowy, jego części lub fragmentów w sposób inny niż określony w pkt. 1 i 2 niniejszego ustępu tj. publiczne wykonanie, wystawianie, wyświetlanie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie przedmiotu umowy w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym (np. Internet); przy czym rozpowszechnianie przedmiotu umowy, jego części albo fragmentów może być dokonywane w

formie publicznych prezentacji niezależnie od sposobu ich realizacji i formy, w jakiej zostanie ona zrealizowana (np. w formie pisemnej, prezentacji multimedialnej, technik poligraficznych, projekcji, planów, makiet itp.).

4. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie z przedmiotu umowy na każdym odrębnym polu eksploatacji.
5. Wykonawca wyraża zgodę na wykorzystanie, przez Zamawiającego i inne osoby działające na jego zlecenie, wszelkich opracowań z przedmiotu umowy, jego części albo fragmentów, na potrzeby prowadzenia postępowania na wybór wykonawcy dokumentacji projektowej oraz inne potrzeby Zamawiającego związane z prowadzonym procesem inwestycyjnym.
6. Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie oraz nieograniczone zlecenie wykonywania praw zależnych przez Zamawiającego do przedmiotu umowy, w rozumieniu art. 2 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 666 z późniejszymi zmianami). W ramach tych uprawnień Zamawiający w szczególności ma prawo dowolnego wykorzystania całości lub swobodnie wybranych fragmentów przedmiotu umowy, a także ma prawo do zmiany, modyfikacji oraz aktualizacji przedmiotu umowy wg własnego uznania. W tym celu możliwe jest także dokonywanie tłumaczenia treści zawartych w przedmiocie umowy na dowolne języki.
7. Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw osobistych do przedmiotu umowy, według potrzeb Zamawiającego wynikających z przyjętego przez niego sposobu rozpowszechniania przedmiotu umowy dla celów informacyjnych, promocyjnych bądź komercyjnych, w szczególności na:
 - 1) decydowanie o sposobie oznaczenia lub pominięciu autorstwa,
 - 2) decydowanie o rozpowszechnianiu całości lub części przedmiotu umowy, samodzielnie lub w połączeniu z innymi przedmiotami umów.

§ 11

(postanowienia końcowe)

1. Wszelkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonania niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie w drodze wzajemnych negocjacji. W przypadku niedojścia do porozumienia, spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie właściwe przepisy ustawy Prawa zamówień publicznych, Prawa budowlanego oraz Kodeksu Cywilnego.
3. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu. W przypadku niezrealizowania tego zobowiązania, pisma skierowane pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za skutecznie doręczone.
4. Zmiana niniejszej umowy może nastąpić za zgodą Stron, wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności i w przypadkach określonych w niniejszej umowie.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
6. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
7. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:
 - 1) Zapytanie ofertowe SIWZ z dnia r.– załącznik nr 1,
 - 2) Oferta Wykonawcy z dnia – załącznik nr 2,
 - 3) Wzór oświadczenia o przeniesieniu autorskich praw majątkowych i praw zależnych na rzecz Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

KIEROWNIK
Referatu Rozwoju Gospodarczego

Krzysztof Karwatowicz

AGATA SMORZĄCZKA

advokat