

**Protokół nr 59/2017**  
**Komisja Budżetu Gospodarki i Rolnictwa**  
**6 lutego 2018r.**

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu nr 57/2017 z posiedzenia Komisji z dnia 14 grudnia 2017r. oraz nr 58/2017 z dnia 19 grudnia 2017r.
4. Stanowisko w sprawie funkcjonowania jednostki gminnej Centrum Usług Wspólnych jej zakres działania i obsługa podległych jednostek.
5. Podsumowanie działalności Komisji w 2017 roku.
6. Informacje, zapytania, wolne wnioski.
7. Zakończenie posiedzenia.

**Ad. 1**

**Przewodniczący Komisji Budżetu Gospodarki i Rolnictwa Stanisław Tokarski** o godz. 10<sup>00</sup> dokonał otwarcia posiedzenia komisji witając wszystkich przybyłych. Komisja uczestniczyła w 6-osobowym składzie, co stanowi pełny skład Komisji. Spoza Komisji udział wzięli: Wójt Gminy Józef Ludniewski, Sekretarz Gminy Paweł Pisarek oraz Główna Księgowa CUW Pani Maria Dorna.

Lista obecności stanowi załącznik do protokołu.

**Ad. 2**

Przewodniczący Komisji poinformował członków Komisji, iż posiedzenie w dniu dzisiejszym odbywa się, ponieważ Przewodniczący miał informację, że 9 lutego 2018r. będzie Sesja, która jednak się nie odbędzie i gdyby Przewodniczący wiedział o tym wcześniej, odwołałby Komisję.

Komisja przyjęła proponowany porządek posiedzenia jednogłośnie – 6 głosami za.

**Ad. 3**

Komisja przyjęła protokół z 57 posiedzenia z dnia 14 grudnia jednogłośnie – 6 głosami za.

Komisja przyjęła protokół z 58 posiedzenia z dnia 19 grudnia jednogłośnie – 6 głosami za.

**Ad. 4**

**Radna Irena Furmańska** oznajmiła, iż na Komisji powinien być obecny Kierownik Centrum Usług Wspólnych (dalej jako CUW) lub główna Księgowa CUW.

**Sekretarz** poinformował, iż Pani Dagmara Kowalicka-Szymczak pełniąca obowiązki Kierownika CUW z przyczyn losowych, nie może uczestniczyć na Komisji, natomiast poproszona zostanie Główna Księgowa CUW Pani Maria Dorna.

**Informację przedstawił Sekretarz Gminy – tekst informacji stanowi załącznik do protokołu.**

Ponadto Sekretarz poinformował, iż w wyniku zmiany przepisów gmina była zobowiązana do zmiany mocy prawnej ówczesnego Gminnego Zespołu Oświaty (dalej jako GZO). Należało wybrać pomiędzy utrzymaniem GZO pod rządami innych przepisów i przenieść księgowość do poszczególnych placówek, co podwyższyłoby koszty lub skorzystać z rozwiązania utworzenia CUW, które nie zajmuje się jedynie obsługą księgową i szerszą jednostek oświatowych, ale też innych jednostek organizacyjnych gminy. Docelowo CUW miał się zajmować również obsługą OPS, jednak pojawiły się problemy m.in. kadrowe, ponieważ Kierownik CUW Józef Kowalicki choruje, ale nic nie stoi na przeszkodzie, aby w odpowiednim składzie osobowym, CUW prowadził obsługę wszystkich jednostek gminy. CUW obecnie zajmuje się obsługą Instytucji Kultury. Po nabyciu przez Pana Kowalickiego prawa do emerytury, na stanowisko kierownika zostanie zatrudniona Pani Dagmara – pełniąca aktualnie obowiązki kierownika, aby przygotować się do wskazanego stanowiska. Zwolni się etat i na to miejsce zatrudniona zostanie kolejna osoba. Stanowiska w CUW w tej chwili są profilowane, ponieważ są księgowe i stanowiska ds. kadrowo-płacowych, natomiast są plany, aby zmienić strukturę organizacyjną w takim zakresie, żeby wszyscy pracownicy mieli umiejętność prowadzenia spraw księgowych oraz kadrowo-płacowych, co spowoduje, że łatwiej będzie zastępować się nawzajem. W ciągu roku, jeżeli nie ma sytuacji awaryjnych to nie ma każdego pracownika przez okres miesiąca, ponieważ ma prawo do urlopu, więc to zastępstwo jest potrzebne. Poza tym taka organizacja spowoduje oszczędności, ponieważ gdyby ta obsługa była w poszczególnych jednostkach to suma cząstkowych etatów byłaby większa od sumy etatów w CUW.

**Radna Irena Furmańska** oznajmiła, iż kierunek, o którym mówił Sekretarz jest bardzo słuszny, jednak jej uwaga jest taka, aby nie czekać na zwolnienie Pana Kowalickiego tylko już wdrażać plany dotyczące organizacji, ponieważ nie ma dzisiaj Pani Dagmary, a powinien być ktoś kto ją zastępuje. Radna zwróciła się z pytaniem z jakimi problemami boryka się CUW.

**Sekretarz** wyraził zdanie, iż uchwała jest dobrze skonstruowana i precyzyjnie określa zadania. Drobne nieporozumienia w pozytywnym i przyjacielskim tonie wystąpiły między CUW, a GOK jeżeli chodzi o sposób przekazywania materiałów i wzajemny przepływ informacji, jednak zostało to wypracowane i w chwili obecnej dobrze funkcjonuje. Sekretarz nie dopatruje się żadnych większych problemów.

**Radna Irena Furmańska** zwróciła uwagę, na to, iż w sprawozdaniu opisowym jest pozycja *opłata za zlecenie wydania opinii prawnej*, w związku z tym Radna zwróciła się z pytaniem, o zasadność tego zlecenia w sytuacji, kiedy ktoś już obsługę prawną w Urzędzie świadczy.

**Główna Księgowa CUW Maria Dorna** udzieliła odpowiedzi, że Pan Kowalicki wystąpił o opinię prawną do kancelarii prawnej zewnętrznej, by porównać opinie prawne w zakresie

wypłacania dodatków w szkole w Santoku, za pracę w trudnych i szkodliwych warunkach, ponieważ były niejasności, jeżeli chodzi o interpretację przepisów. Efekt był taki, iż dodatki były wypłacane niesłusznie, obie opinie to potwierdziły.

**Radna Irena Furmańska** zapytała, jakie wykształcenie ma Pani Dagmara Kowalicka-Szymczak i o jakim kierunku jest szkoła podyplomowa, którą obecnie robi.

**Przewodniczący Komisji** dodał, że komisja chciałaby mieć taką informację, ponieważ Pani Dagmara otrzymała dofinansowania na kształcenie.

*(Sekretarz opuścił posiedzenie w celu sprawdzenia wykształcenia Pani Dagmary Kowalickiej-Szymczak). Radni Kontynuowali obrady.*

**Przewodniczący Komisji** oznajmił, iż przeglądał zakres obowiązków CUW przy obsłudze szkół oraz GOK i stwierdził, iż tych zadań jest bardzo dużo i są bardzo różnorodne. Radny uważa, że przy tym składzie osobowym i kierunkach wykształcenia wykonanie tych zadań jest trudne.

**Radny Jerzy Stępień** oznajmił, iż większość tych zadań było realizowanych także w poprzedniej jednostce.

**Sekretarz** poinformował, iż zadania zawarte w sprawozdaniu są numeratywnie wymienionymi zadaniami, określonymi w uchwale o utworzeniu CUW. W kwestii prowadzenia obsługi administracyjno-organizacyjnej do zadań CUW należy prowadzenie spraw kadrowych dyrektorów oraz kierowników jednostek i obsługiwanych jest 18 teczek, pozostałe kwestie prowadzą dyrektorzy, którzy mają od tego sekretarzy szkół, którzy prowadzą obsługę sekretariatu i sprawy kadrowe.

**Główna Księgowa CUW Maria Dorna** poinformowała, iż Pani Dagmara ma licencjat o specjalności – *doradztwo zawodowe*, a magister – *socjologia tożsamości europejskiej*, natomiast studia podyplomowe, na które aktualnie uczęszcza są prawdopodobnie o kierunku – *administracja z elementami prawa*.

**Przewodniczący Komisji** poprosił, aby na następne posiedzenie przygotować dokładną informację o kierunku studiów podyplomowych Pani Dagmary. Przewodniczący zapytał, kto prowadzi sprawy kadrowe dla szkół i przedszkoli.

**Główna Księgowa CUW Maria Dorna** odpowiedziała, że dla pracowników sprawy prowadzone się bezpośrednio w jednostkach, natomiast te czki kierowników i pracowników GOK są prowadzone w CUW.

**Przewodniczący Komisji** zapytał, kto organizuje i przeprowadza zamówienia publiczne.

**Główna Księgowa CUW Maria Dorna** udzieliła odpowiedzi, że przetargi są organizowane w CUW oraz dodała, że większych zamówień w jednostkach nie ma, poza przetargiem na dowóz dzieci.

**Przewodniczący Komisji** zapytał, czy wykazana w sprawozdaniu umowa z kancelarią prawną to umowa z inną kancelarią niż ta, która obsługuje Urząd Gminy.

**Główna Księgowa CUW Maria Dorna** udzieliła odpowiedzi, że jest to inna kancelaria, ponieważ była taka potrzeba w związku ze zmianą prawa oświatowego, które wprowadziło wiele zmian ustrojowych. W 2017r. Pani mecenas była zatrudniona na okres 3 miesięcy, natomiast w roku bieżącym - do końca kwietnia, jest to prawnik, który specjalizuje się w prawie oświatowym.

**Sekretarz** oznajmił, iż w przypadku CUW i OPS są specjalistyczne przepisy i w tym zakresie gmina wspiera się prawnikami specjalizującymi się w określonych dziedzinach prawa, natomiast Mecenas Agata Smorawińska prowadzi obsługę prawną w całym pozostałym zakresie.

**Przewodniczący Komisji** zapytał jakie są koszty umowy z kancelarią prawną obsługującą Urząd Gminy i czy ta kwota zmieniła się po zatrudnieniu dodatkowych prawników dla CUW i OPS

**Wójt** oznajmił, iż kwota miesięczna brutto to 3 500 zł, która się nie zmieniła.

**Przewodniczący Komisji** zwrócił się z pytaniem, dlaczego na płacach zaplanowano środki o 60 000 zł większe w stosunku do roku ubiegłego.

**Główna Księgowa CUW Maria Dorna** odpowiedziała, że na rok 2018 jest zaplanowana odprawa dla Kierownika CUW i w związku z tym, że Dagmara Kowalicka-Szymczak przejęła obowiązki kierownika, wzrosło jej wynagrodzenie.

**Radna Irena Furmańska** oznajmiła, iż przygotowując się do dzisiejszego spotkania przejrzała przepisy dotyczące utworzenia oraz funkcjonowania CUW i znalazła notatkę jednego z prawników, który wyjaśniał zasady funkcjonowania CUW po 1 stycznia 2017 roku, kiedy nastąpiły zmiany w porównaniu do poprzednich przepisów. We wskazanej notatce mówi się o przekazaniu wszystkich spraw kadrowo-płacowych do CUW, a w gminie nie jest to realizowane, ponieważ w szkołach dalej prowadzone są te sprawy. Radna zwróciła się z pytaniem, czy docelowo zostanie to w całości przekazane do CUW, a jeśli tak to kiedy.

**Sekretarz** oznajmił, iż nie potrafi odpowiedzieć, czy te zadania zostaną przekazane w całości do CUW, w ocenie Sekretarza nie ma takiej potrzeby, ale jest to temat do dyskusji, ponieważ w każdej szkole jest sekretariat i osoba zajmująca się jego obsługą, która prowadzi także kadry szkół, gdyby ten element zadań zabrać to zasadnym robi się pytanie, czy utrzymywać

etat w sekretariatach szkół w obecnym kształcie. Natomiast z drugiej strony sekretariat jako punkt kontaktowy jest potrzebny, jednak nieracjonalnym rozwiązaniem byłoby zatrudnianie osób w celu wyłącznego prowadzenia prostych spraw związanych z obsługą sekretariatu, dlatego zasadne jest pozostawienie spraw kadrowych do prowadzenia w ramach stanowiska.

**Radna Irena Furmańska** oznajmiła, iż rozumie to o czym mówi Sekretarz, ale to co zostało stworzone w gminie nie spełnia wymogów prawa.

**Sekretarz** poinformował, że artykuł 10 b lub d ustawy o samorządzie gminnym mówi, że zakres świadczonych usług przez jednostkę świadcząca określa Rada w statucie.

**Radna Irena Furmańska** oznajmiła, iż ustawa mówi inaczej, a w gminie została utworzona namiastka CUW, Radna rozumie, iż to zostało tak zorganizowane, aby stworzyć stanowisko dla Sekretarek, ale CUW miał zmniejszać koszty i usprawnić działanie.

**Sekretarz** poinformował, iż kompetencją Rady jest ustalenie zakresu zadań, natomiast rolę Urzędu jest przedstawienie propozycji rozwiązań. Sekretarz wyraził zdanie, że kwestia jest dyskusyjna, ale nie ma przymusu zastosowania rozwiązania, o którym mówi Radna.

**Wójt** oznajmił, iż Radna Irena Furmańska ma rację, że trzeba stosować to co mówi prawo i przepisy, natomiast przesunięcie wszystkich spraw kadrowych do CUW spowoduje, iż koszty nie zostaną zmniejszone lecz zwiększone, ponieważ trzeba będzie zatrudnić dodatkowe osoby w CUW, w momencie kiedy Sekretarki mają już określone pobory i etaty, które dobrze funkcjonują.

**Radna Irena Furmańska** zapytała jak tworzony jest budżet w jednostkach.

**Główna Księgowa CUW Maria Dorna** poinformowała, że budżety poszczególne jednostki tworzą samodzielnie. W budżecie zawarte jest wynagrodzenie i bieżące utrzymanie jednostki. Po opracowaniu, budżetu przekazywany jest do CUW, a następnie do Skarbnika w celu zatwierdzenia.

**Sekretarz** dodał, że należy pamiętać o tym, że najpierw tworzony jest arkusz, który jest podstawą do utworzenia budżetu.

**Główna Księgowa CUW Maria Dorna** dodała, że budżet przekazywany do Skarbnika jest oddzielny dla każdej jednostki, ponieważ każdy kierownik jednostki podpisuje swój plan finansowy, za który jest odpowiedzialny. Następnie Skarbnik na podstawie jednostkowych budżetów tworzy jeden zbiorczy.

**Radna Irena Furmańska** oznajmiła, że gdyby sprawy kadrowe miałyby funkcjonować tak jak z budżetem, to każde zwolnienie z pracy musiałyby mieć początek w jednostce, następnie

przekazane do CUW, ponieważ bez podpisu kierownika nie można by niczego zrobić. Radna zapytała, czy procedura jest taka sama w przypadku faktur.

**Główna Księgowa CUW Maria Dorna** odpowiedziała, że tak, ponieważ zgodnie z przepisami Kierownik CUW przejął jedynie sprawozdawczość. Wszystkie sprawozdanie wykonywane przez księgową były kiedyś wykonywane przez każdego kierownika jednostki, a po zmianach podpisuje je kierownik CUW, a pozostałe dokumenty łącznie z planem finansowym i wykonaniem tego planu podpisuje każdy kierownik z Główną Księgową CUW.

**Przewodniczący Komisji** zwrócił się z pytaniem, czy CUW prowadzi rejestr podmiotów prowadzących kluby dziecięce.

**Główna Księgowa CUW Maria Dorna** odpowiedziała, że CUW nie prowadzi takiego rejestru, ponieważ takich klubów nie ma.

**Radny Jerzy Stępień** poprosił Sekretarza o rozwinięcie koncepcji dotyczącej rozbudowy CUW o działalność OPS oraz zwrócił się z pytaniem, czy CUW ewentualnie mógłby obsługiwać inne jednostki np. straże pożarne.

**Sekretarz** poinformował, że ustawa mówi, iż CUW jako jednostka obsługująca prowadzi obsługę gminnych jednostek organizacyjnych, albo jednostek, które mają osobowość prawną co funkcjonuje na zasadzie porozumień, czy umów zawartych między tymi jednostkami. Ochotnicze Straże Pożarne są stowarzyszeniami, które nie są zależne od gminy i funkcjonują w oparciu o niezależne statuty, ponadto w strukturze organizacyjnej Urzędu jest stanowisko ds. obrony cywilnej, które m.in. zajmuje się zarządzaniem kryzysowym, sprawami wojskowymi, a także OSP. Na dzień dzisiejszy takie rozwiązanie nie jest przewidziane, ponieważ OSP nie są gminnymi jednostkami organizacyjnymi.

**Radna Irena Furmańska** oznajmiła, iż pracownicy CUW mają dużo pracy, ale takie sprawozdanie, gdzie na wielu kartkach przepisywana jest uchwała bez sensu.

**Sekretarz** oznajmił, iż także zwrócił na to uwagę.

**Przewodniczący Komisji** poddał pod głosowanie przyjęcie sprawozdania.

#### **Opinia Komisji**

Komisja poprzez głosowanie wyraziła pozytywną opinię jednogłośnie – 6 głosami za.

#### **Ad. 5**

**Przewodniczący Komisji** podsumował działalność Komisji za rok 2017.

Tekst podsumowania stanowi załącznik do protokołu.

**Radna Irena Furmańska** oznajmiła, iż wskazany w podsumowaniu temat nie dotyczył jedynie rozwoju budownictwa komunalnego, ale też oddłużenia, o czym Komisja rozmawiała. Radna zapytała dlaczego zostało to ukryte.

**Przewodniczący Komisji** oznajmił, iż nie ukrywa tego, a zostało to ujęte w zapisanym temacie.

**Radna Irena Furmańska** oznajmiła, iż jeżeli dobrze pamięta to Sekretarz dwukrotnie obiecał, iż przedstawi Komisji program dotyczący jednostek OSP i Komisja nie wróciła już do tego tematu, ponieważ Przewodniczący zapewne o tym zapomniał.

**Przewodniczący Komisji** poddał przedłożone sprawozdanie pod głosowanie.

#### **Opinia Komisji**

Komisja poprzez głosowanie wyraziła pozytywną opinię jednogłośnie – 6 głosami za.

#### **Ad. 6**

Podczas omawiania punktu 6 porządku obrad tj. „informacje, zapytania, wolne wnioski” głos zabrali:

**Radna Irena Furmańska** oznajmiła, iż Komisja miała omówić wydatki oświatowe za IV kwartał i prosi, aby na następnym posiedzeniu temat został skończony. Ponadto Radna przypomniała, iż na Komisji, na której zatwierdzany był protokół z 27 listopada poprosiła o opinię prawną na podstawie jakich przepisów w protokole został zawarty zapis: „Przewodniczący Komisji wyraził zgodę na imienny zapis przebiegu głosowania”, której nie otrzymała.

**Protokolantka Joanna Krystosik** oznajmiła, iż z posiedzenia Komisji sporządziła notatkę służbową ze względu na to, iż nie jest zwierzchnikiem Pani Mecenas i złożyła ją w Sekretariacie.

**Przewodniczący Komisji** oznajmił, iż w Wawrowie przy stawie zakład energetyczny wyciął gałęzie nad linią energetyczną w połowie, a połowę zostawił.

**Radny Jerzy Stępień** zwrócił się z pytaniem, czy wiadomo coś na temat zabrania autobusu o godz. 5, którym ludzie dojeżdżali do pracy do Gorzowa.

**Radna Justyna Haliczyn** dodała, że zabrano także autobus do Płomykowa, który jeździł o 15.

**Wójt** poinformował, iż PKS powinien uzgadniać te kwestie z gminą, ale tego nie robi. Niestety PKS jest prywatną firmą, która twierdzi, że autobusami jeździ mało pasażerów, ponadto brakuje im ludzi do pracy. Wójt dodał, że skontaktuje się z PKS i spyta o przyczynę tej sytuacji.

**Radna Justyna Haliczyn** poprosiła o przegląd lamp za torami w stronę Płomykowa oraz poinformowała, że na przystanku za tartakiem znowu została wybita szyba.

**Wójt** poinformował, iż zgłosi potrzebę przeglądu lamp.

**Przewodniczący Komisji** poinformował, że w Wawrowie na drogę powiatową leci woda, która w tym okresie zamarza i stwarza niebezpieczeństwo.

**Sekretarz** poinformował, że woda leci poboczem z pól i należałoby pogłębić dół z lewej strony jezdni, jadąc od strony os. Bermudy i woda mogłaby się w nim naturalnie gromadzić.

**Radna Justyna Haliczyn** zwróciła się z pytaniem, czy parking przed szkołą będzie chociaż wyrównany.

**Wójt** poinformował, iż parking będzie wyrównany po rozstrzygnięciu przetargu.

#### **Ad. 7**

**Przewodniczący Komisji** w związku z wyczerpaniem porządku posiedzenia, zamknął o godzinie 11<sup>30</sup> posiedzenie Komisji Budżetu Gospodarki i Rolnictwa.

Protokolant

*Joanna Krystosik*

Przewodniczący Komisji

*Stanisław Tokarski*