

Zarządzenie Nr 43/2019
Wójta Gminy Santok
z dnia 02 grudnia 2019 r.

w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Santok

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zmianami) zarządza się, co następuje:

§1. W zarządzeniu Nr 22/2019 Wójta Gminy Santok z dnia 22 czerwca 2019 r. w sprawie nadanie Regulaminu Organizacyjnego Urzędowi Gminy Santok wprowadza się następujące zmiany:

1) §23 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„W skład Referatu Rozwoju Gospodarczego wchodzi następujące urzędnicze stanowiska pracy:

- 1) *kierownik referatu - 1 etat, symbol RRG-K;*
- 2) *stanowisko ds. gospodarki przestrzennej - 1 etat, symbol GP-1;*
- 3) *stanowisko ds. gospodarki przestrzennej - 1 etat, symbol GP-2;*
- 4) *stanowisko ds. inwestycji – 1 etat, symbol I;*
- 5) *stanowisko ds. inwestycji i transportu – 1 etat, symbol IT;*
- 6) *stanowisko ds. drogownictwa – 1 etat, symbol DR;*
- 7) *stanowisko ds. projektów i rewitalizacji – 1 etat, symbol PIR.”*

2) w §23 ust. 2 pkt 1) dokonuje się wykreślenia zapisu:

„k) współpracy z organizacjami pozarządowymi i działaniem na ich rzecz”,

3) w §23 ust. 2 dokonuje się wykreślenia zapisu:

„12) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, w szczególności:

- a) *prowadzenie inicjatywy lokalnych,*
- b) *określanie trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadań publicznych w ramach inicjatywy lokalnej,*
- c) *dokonywanie oceny wniosków w sprawie inicjatyw lokalnych,*
- d) *zawieranie umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej z wnioskodawcą,*
- e) *prowadzenie współpracy z organizacjami pozarządowymi realizującymi zadania publiczne,*
- f) *prowadzenie spraw związanych z udzielaniem pożyczek, gwarancji, poręczeń organizacjom pozarządowym na realizację zadań w sferze pożytku publicznego,*
- g) *opracowywanie projektów uchwał Rady w sprawach dotyczących realizacji zadań gminy wynikających z przepisów ustawy,*
- h) *opracowywanie i realizacja rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi,*
- i) *zlecenia realizacji zadań publicznych i zawieranie umów w tym zakresie,*
- j) *prowadzenie obsługi Gminnej Rady Pożytku Publicznego,*
- k) *prowadzenie konkursów na realizację zadań pożytku publicznego,*
- l) *zawieranie umów na realizację zadań publicznych oraz rozliczanie ich wykonania,*
- m) *prowadzenie czynności kontrolnych w organizacjach pożytku publicznego w zakresie kompetencji przewidzianych ustawą o działalności pożytku publicznego i wolontariacie”,*

- 4) w §25 ust. 1 dodaje się punkt 8 w brzmieniu:
„stanowisko ds. promocji – 1 etat, symbol PR”,
- 5) w §25 ust. 1 pkt 15 dodaje się zapis:
„h) współpracy z organizacjami pozarządowymi i działaniem na ich rzecz”,
- 6) w §25 ust. 1 dodaje się punkt 34 w brzmieniu:
„ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, w szczególności:
 - a) *prowadzenie inicjatywy lokalnych,*
 - b) *określanie trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadań publicznych w ramach inicjatywy lokalnej,*
 - c) *dokonywanie oceny wniosków w sprawie inicjatyw lokalnych,*
 - d) *zawieranie umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej z wnioskodawcą,*
 - e) *prowadzenie współpracy z organizacjami pozarządowymi realizującymi zadania publiczne,*
 - f) *prowadzenie spraw związanych z udzielaniem pożyczek, gwarancji, poręczeń organizacjom pozarządowym na realizację zadań w sferze pożytku publicznego,*
 - g) *opracowywanie projektów uchwał Rady w sprawach dotyczących realizacji zadań gminy wynikających z przepisów ustawy,*
 - h) *opracowywanie i realizacja rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi,*
 - i) *zlecenia realizacji zadań publicznych i zawieranie umów w tym zakresie,*
 - j) *prowadzenie obsługi Gminnej Rady Pożytku Publicznego,*
 - k) *prowadzenie konkursów na realizację zadań pożytku publicznego,*
 - l) *zawieranie umów na realizację zadań publicznych oraz rozliczanie ich wykonania,*
 - m) *prowadzenie czynności kontrolnych w organizacjach pożytku publicznego w zakresie kompetencji przewidzianych ustawą o działalności pożytku publicznego i wolontariacie”*,
- 7) W załączniku nr 6 do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Santok – Wykaz stanowisk i podległości pracowników zatrudnionych w Urzędzie Gminy Santok:
 - a) liczba porządkowa 26 – określająca stanowisko pracy otrzymuje brzmienie: *„ds. inwestycji i transportu”*,
 - b) liczba porządkowa 27 – określająca stanowisko pracy otrzymuje brzmienie: *„ds. drogownictwa”*,
 - c) liczba porządkowa 28 – określająca stanowisko pracy otrzymuje brzmienie: *„ds. projektów i rewitalizacji”*,
- 8) W załączniku nr 6 do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Santok – Wykaz stanowisk i podległości pracowników zatrudnionych w Urzędzie Gminy Santok wprowadza się liczbę porządkową nr 34a - określającą stanowisko pracy:
„ds. promocji”

§2. W pozostałym zakresie zarządzenie Nr 22/2019 Wójta Gminy Santok z dnia 28 czerwca 2019r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego dla Urzędu Gminy Santok pozostaje bez zmian.

§3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJTA GMINY SANTOK
Paweł Usarek



