



GMINA SANTOK  
ul. Gorzowska 59; 66-431 Santok  
tel.(48) 957287510, fax. (48) 957287511  
[urząd@santok.pl](mailto:urząd@santok.pl) [www.santok.pl](http://www.santok.pl)



BB-PL  
INTERREG V A  
2014-2020

Europäische Union



Unia Europejska

Europäischer Fonds für  
regionale Entwicklung

Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego

„Redukować bariery – wspólnie wykorzystywać silne strony / „Barrieren reduzieren – gemeinsame Stärken nutzen”

Nr referencyjny RRG.27.5.2020.AK

Santok, dn. 18.03.2020 r.

**Zaproszenie do złożenia oferty  
na podst. art. 4 pkt. 8 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych  
z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz.U. 2019, poz.1843 ze zm.)**

Gmina Santok zaprasza do złożenia oferty cenowej na **zakup i dostawę sprzętu komputerowego i oprogramowania na potrzeby realizacji projektu „Łączą nas rzeki - II etap. Rozbudowa transgranicznej infrastruktury turystyki wodnej na obszarze Euroregionu Pro Europa Viadrina”.**

**I. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

Gmina Santok  
ul. Gorzowska 59  
66-431 Santok  
NIP 599-10-12-158  
[www.santok.pl](http://www.santok.pl)  
[urząd@santok.pl](mailto:urząd@santok.pl)  
tel.: 95 7287510, fax.: 95 7287511  
Godziny urzędowania:  
- Poniedziałek 7:30 - 17:00  
- Wtorek - czwartek 7:30 - 15:30  
- Piątek 7:30 - 14:00

**II. Opis przedmiotu zamówienia**

Zadanie realizowane jest w ramach Programu Współpracy INTERREG VA Brandenburgia – Polska 2014 – 2020, tytuł projektu: „Łączą nas rzeki – II etap. Rozbudowa transgranicznej infrastruktury turystyki wodnej na obszarze EPEV”, nr wniosku 85016186, umowa o dofinansowanie projektu z dnia 8 sierpnia 2018 r.

1. Zakres przedmiotu zamówienia  
Przedmiotem zamówienia jest **zakup i dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania na potrzeby realizacji projektu „Łączą nas rzeki - II etap. Rozbudowa transgranicznej infrastruktury turystyki wodnej na obszarze Euroregionu Pro Europa Viadrina”**
2. Kody CPV  
30200000-1 - Urządzenia komputerowe  
30213000-5 - Komputery osobiste  
30231300-0 - Monitory ekranowe  
48310000-4 - Pakiety oprogramowania do tworzenia dokumentów  
48620000-0 - Systemy operacyjne  
30232100-5 - Drukarki i plotery
3. Zamówienie obejmuje dostawę (na własny koszt Wykonawcy) wraz z transportem, rozładunkiem, wniesieniem, zainstalowaniem ww. sprzętu i utylizacją opakowań do wskazanego budynku na terenie miejscowości Santok, woj. Lubuskie.
4. Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) został zawarty w załączniku nr 3 do Zaproszenia do złożenia oferty. Wymieniony w opisie sprzęt musi być fabrycznie nowy, nieużywany, pochodzący z bieżącej produkcji, posiadać karty gwarancyjne i instrukcję obsługi w języku polskim oraz musi być wolny od obciążeń prawami osób trzecich.
5. Każdy z dostarczonych artykułów winien posiadać deklarację zgodności CE oraz odpowiadać normom europejskim i krajowym i być zgodny z Dyrektywą 2001/95/WE Parlamentu Europejskiego z dnia 3 grudnia 2001 r. w sprawie ogólnego bezpieczeństwa produktów. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z przedmiotem zamówienia dokumentów potwierdzających zgodność parametrów technicznych urządzeń z opisem przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca udzieli na dostarczony ww. sprzęt **gwarancji** na okres nie krótszy niż **24 miesiące**. Termin gwarancji liczy się od daty odbioru bez uwag.



GMINA SANTOK  
ul. Gorzowska 59; 66-431 Santok  
tel.(48) 957287510, fax. (48) 957287511  
[urząd@santok.pl](mailto:urząd@santok.pl) [www.santok.pl](http://www.santok.pl)

### III. Termin wykonania zamówienia, gwarancja

1. Termin wykonania zamówienia: **do 30 dni od dnia zawarcia Umowy.**
2. Wykonawca udzieli zamawiającemu **gwarancji** na przedmiot umowy. Okres gwarancji wynosi **minimum 24 miesiące**, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

### IV. Składanie i otwarcie ofert

1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy Santok, w sekretariacie (parter), w terminie do dnia **26.03.2020 r. do godz. 09:00.**
2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do zamawiającego.

### V. Wybór oferty najkorzystniejszej i rozstrzygnięcie postępowania

1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie kryterium: cena 100%.
2. Cena stanowi sumę cen jednostkowych asortymentu znajdującego się w załączniku nr 3 (SOPZ). W przypadku braku podania ceny jednostkowej Zamawiający przyjmie kwotę w wysokości 0,00 zł.
3. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów pisemnie za pośrednictwem poczty e-mail.
4. Zamawiający ustala termin związania z ofertą 30 dni od daty upływu składania ofert.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

### VI. Dodatkowe informacje:

Dodatkowe informacje: **Adam Kamilewicz**, tel. 95 7287 519, e-mail: [adam.kamilewicz@santok.pl](mailto:adam.kamilewicz@santok.pl)

### VII. Dokumenty wymagane od Wykonawcy:

1. Formularz ofertowy wraz z oświadczeniem (załącznik nr 1 do ogłoszenia).
2. Formularz cenowy (załącznik nr 2 do ogłoszenia)
3. Kserokopię z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawione w dacie nie wcześniejszej niż trzy miesiące przed datą złożenia oferty (poświadczoną za zgodność z oryginałem).

*Zatwierdzam*

**WÓJT GMINY SANTOK**  
*Paweł Pisarek*



GMINA SANTOK  
ul. Gorzowska 59; 66-431 Santok  
tel.(48) 957287510, fax. (48) 957287511  
[urząd@santok.pl](mailto:urząd@santok.pl) [www.santok.pl](http://www.santok.pl)

## Załącznik nr 1 do zaproszenia

.....  
(pieczęć wykonawcy)

### FORMULARZ OFERTY

Ja (my), niżej podpisany (ni) .....  
działając w imieniu i na rzecz :

.....  
(pełna nazwa wykonawcy)

.....  
(adres siedziby wykonawcy)

REGON..... NIP .....

Nr konta bankowego: .....

nr telefonu ..... nr faxu .....

e-mail .....

w odpowiedzi na ogłoszenie o zaproszenia do złożenia oferty na:

**„Zakup i dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania na potrzeby realizacji projektu „Łączą nas rzeki - II etap. Rozbudowa transgranicznej infrastruktury turystyki wodnej na obszarze Euroregionu Pro Europa Viadrina”**

#### składam niniejszą ofertę:

1. Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach płatności określonych w zaproszeniu do złożenia oferty za cenę umowną netto:

.....  
oraz cenę brutto uwzględniającą podatek VAT wg obowiązującej stawki:

2. Oświadczam, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
3. Oświadczam, że w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych we wzorze umowy dołączonym do zaproszenia do złożenia oferty oraz w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego.
4. Oświadczam, że oferta nie zawiera/ zawiera (właściwe podkreślić) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

5. Oświadczam, że jestem mikro/małym/średnim/dużym (właściwe podkreślić) przedsiębiorcą.

6. Oświadczam, że wybór mojej oferty (zaznaczyć a) lub b)):

- a) nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (tzw. odwrotne obciążenie, polegające na przerzuceniu obowiązku rozliczenia podatku VAT ze sprzedawcy na nabywcę) na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (j.t. Dz.U.z2017,poz.60 ze zm.),
- b) będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (tzw. odwrotne obciążenie, polegające na przerzuceniu obowiązku rozliczenia podatku VAT ze sprzedawcy na nabywcę) na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (j.t. Dz.U.z2017,poz.60 ze zm.).



GMINA SANTOK  
ul. Gorzowska 59; 66-431 Santok  
tel.(48) 957287510, fax. (48) 957287511  
[urzed@santok.pl](mailto:urzed@santok.pl) [www.santok.pl](http://www.santok.pl)

(w przypadku wyboru wariantu b) należy do oferty załączyć wykaz zawierający nazwę (rodzaj) towaru, usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku).

7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup>) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*..

**Ofertę składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.**

8. Na ofertę składają się następujące dokumenty/oświadczenia:
- formularz ofertowy
  - formularz cenowy
  - kserokopia z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawione w dacie nie wcześniejszej niż trzy miesiące przed datą złożenia oferty (poświadczoną za zgodność z oryginałem).

....., dn. ....  
.....  
podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy

<sup>1</sup>rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

### Oświadczenie o braku powiązań

.....  
(pieczęć wykonawcy)

Oświadczam, że jako wykonawca zamówienia nie jestem powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, a więc nie występują wzajemne powiązanie między mną a Zamawiającym oraz osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu podmiotu Zamawiającego i nie ma powiązania z osobami wykonującymi w moim imieniu czynności związane z przygotowaniem oferty a prowadzącymi procedurę wyboru Wykonawcy, w szczególności nie występują wzajemne zależności polegające na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób;

....., dn. ....  
.....  
czytelny podpis lub pieczęć imienna osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy



GMINA SANTOK  
ul. Gorzowska 59; 66-431 Santok  
tel.(48) 957287510, fax. (48) 957287511  
[urząd@santok.pl](mailto:urząd@santok.pl) [www.santok.pl](http://www.santok.pl)

**Załącznik nr 2 do zaproszenia**

.....  
(pieczęć wykonawcy)

**FORMULARZ CENOWY**

Ja (my), niżej podpisany (ni) .....  
działając w imieniu i na rzecz :

.....  
(pełna nazwa wykonawcy)

.....  
(adres siedziby wykonawcy)

REGON..... Nr NIP .....

Nr konta bankowego: .....

nr telefonu ..... nr faxu .....

e-mail .....

w odpowiedzi na ogłoszenie zaproszenia do złożenia oferty na „**Zakup i dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania na potrzeby realizacji projektu „Łączą nas rzeki - II etap. Rozbudowa transgranicznej infrastruktury turystyki wodnej na obszarze Euroregionu Pro Europa Viadrina”** składam niniejszą ofertę cenową:

Lp.	Nazwa urządzenia	Jednostka miary	Ilość	Cena zł brutto
1	Komputer osobisty z systemem operacyjnym	szt.	1	
2	Monitor ekranowy	szt.	1	
3	Urządzenie wielofunkcyjne	szt.	1	
4	Pakiet biurowy	kpl.	1	
<b>razem</b>				

....., dn. ....

.....  
podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy



GMINA SANTOK  
ul. Gorzowska 59; 66-431 Santok  
tel.(48) 957287510, fax. (48) 957287511  
[urzed@santok.pl](mailto:urzed@santok.pl) [www.santok.pl](http://www.santok.pl)

### Załącznik nr 3 do zaproszenia

#### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Lp.	Nazwa urządzenia	Jednostka miary	Ilość
1	Komputer osobisty z systemem operacyjnym	szt.	1
2	Monitor ekranowy	szt.	1
3	Urządzenie wielofunkcyjne	szt.	1
4	Pakiet biurowy	kpl.	1

Minimalne wymagane parametry techniczne sprzętu:

#### Komputer osobisty

<b>Ogólne</b>	
Typ sprzętu	Komputer stacjonarny. W ofercie wymagane jest podanie modelu, symbolu oraz producenta.
Typ obudowy	SFF
<b>Procesor</b>	
Model procesora	Procesor musi osiągać w teście wydajności <a href="https://www.cpubenchmark.net">https://www.cpubenchmark.net</a> co najmniej 9820 punktów.
Liczba rdzeni procesora	Min. 6
Liczba wątków procesora	Min. 6
<b>Pamięć</b>	
Ilość pamięci [GB]	Min. 8
Format pamięci	DIMM
Typ pamięci	DDR4
Taktowanie pamięci [MHz]	Min. 2666
Maksymalna ilość pamięci [GB]	Min. 32
Liczba banków pamięci	Min. 2
<b>Dyski twarde</b>	
Liczba zainstalowanych dysków	1
Maksymalna liczba dysków twardej	Min. 2
Typ dysku	SSD
Kontroler dysku	M.2
Pojemność dysku	Min. 512 GB
<b>Karta graficzna</b>	
	zintegrowany procesor graficzny, w tym: - obsługa HDMI o max. rozdzielczości co najmniej 2560 x 1600 - obsługa RGB o max. rozdzielczości co najmniej 1920 x 1200 - obsługa do 2 ekranów jednocześnie
<b>Napędy</b>	
Napęd optyczny	DVD+/-RW
Napęd wbudowany	tak
<b>Wprowadzenie danych</b>	
Mysz w zestawie	tak
Klawiatura w zestawie	tak
<b>Multimedia</b>	
	Wbudowany 8 kanałowy podsystem dźwiękowy High Definition Audio
<b>Komunikacja</b>	
Liczba kart sieciowych	1
Standard karty sieciowej	10/100/1000
<b>Złącza z tyłu obudowy</b>	
Liczba portów USB 2.0 z tyłu	Min. 2
Liczba portów USB 3.0 z tyłu	Min. 2
Liczba portów DisplayPort	Min. 1
Liczba portów DVI z tyłu	Min. 1
Liczba portów LAN z tyłu	Min. 1
Liczba portów PS/2 z tyłu	Min. 2
Liczba wejść audio z tyłu	Min. 1
Liczba wyjść audio z tyłu	Min. 1
<b>Złącza z przodu lub boku obudowy</b>	
Łączna liczba portów USB z przodu	Min. 4
Liczba portów USB 2.0 z przodu	Min. 2
Liczba portów USB 3.0 z przodu	Min. 2



GMINA SANTOK  
ul. Gorzowska 59; 66-431 Santok  
tel.(48) 957287510, fax. (48) 957287511  
[urząd@santok.pl](mailto:urząd@santok.pl) [www.santok.pl](http://www.santok.pl)

Liczba wejść audio z przodu	Min. 1
Liczba wyjść audio z przodu	Min. 1
<b>Złącza płyty głównej</b>	
Liczba złączy PCI Express 16x	Min. 2
Liczba wolnych złączy PCI Express 16x	Min. 2
Liczba złączy SATA	Min. 3
Liczba złączy eSATA	Min. 1
<b>Oprogramowanie</b>	
System operacyjny	Windows 10 Pro
Preinstalowany system operacyjny	Windows 10 Pro
<b>Bezpieczeństwo</b>	
Blokada portów USB	tak
Złącze Kensington	tak
<b>Wymiary i waga</b>	
Szerokość [mm]	313
Głębokość [mm]	286
Wysokość [mm]	89
Waga [kg]	5
<b>Zasilanie</b>	
Moc zasilacza [W]	210
Sprawność zasilacza [%]	85
<b>Certyfikaty</b>	
Certyfikat Energy Star	tak
Energy Star Qualified	tak
EPEAT Compliant	tak
EPEAT Level	gold
Znak bezpieczeństwa CE	tak
RoHS	tak

#### Monitor ekranowy

Przekątna ekranu	23,6"
Powłoka matrycy	Matowa
Rodzaj matrycy	LED, VA
Rozdzielczość ekranu	1920 x 1080 (FullHD)
Format ekranu	16: 9
Częstotliwość odświeżania ekranu	75 Hz
Technologia ochrony oczu	Redukcja migotania (Flicker free), Filtr światła niebieskiego
Wielkość plamki	0,272 x 0,272 mm
Jasność	250 cd/m <sup>2</sup>
Kontrast statyczny	3 000:1
Kontrast dynamiczny	80 000 000:1
Kąt widzenia w poziomie	178 stopni
Kąt widzenia w pionie	178 stopni
Czas reakcji	4 ms
Liczba wyświetlanych kolorów	16,7 mln
Rodzaje wejść / wyjść	VGA (D-sub) - 1 szt., HDMI - 1 szt., DisplayPort - 1 szt., Wyjście słuchawkowe - 1 szt., Wejście audio - 1 szt., AC-in - 1 szt.
Głośniki	Tak
Obrotowy ekran (PIVOT)	Tak
Pobór mocy podczas pracy	max 22 W
Pobór mocy podczas spoczynku	max 0,5 W
Szerokość	546 mm
Wysokość (z podstawą)	503 mm
Głębokość (z podstawą)	210 mm
Dodatkowe informacje	Możliwość zabezpieczenia linką (Kensington Lock), Regulacja kąta pochylecia (Tilt), Regulacja wysokości (Height), Regulacja kąta obrotu (Swivel), Możliwość montażu na ścianie - VESA 100 x 100 mm
Dołączone akcesoria	Kabel HDMI, Zasilacz, Skrócona instrukcja obsługi, Instrukcja bezpieczeństwa



GMINA SANTOK  
ul. Gorzowska 59; 66-431 Santok  
tel.(48) 957287510, fax. (48) 957287511  
[urząd@santok.pl](mailto:urząd@santok.pl) [www.santok.pl](http://www.santok.pl)

### Urządzenie wielofunkcyjne

Technologia druku	laserowa (monochromatyczna)
Podajnik papieru	Min. 520 arkuszy
Wydajność	Min. 125000 str/mies
<b>Druk</b>	
Rozdzielczość w czerni	Min. 1200 x 1200 dpi
Szybkość druku w czerni	Min. 50 str/min
Druk dwustronny	automatyczny
Obsługiwane formaty nośników	A4, A5, B5, B6, C5
Obsługiwany format papieru	A4
<b>SKANER / KOPIARKA / FAKS</b>	
Rozdzielczość optyczna	Min. 1200 x 1200 dpi
Rozdzielczość kopiowania	Min. 1200 x 600 dpi
Wbudowany faks	tak
<b>Wejścia/wyjścia</b>	
Złącza	LAN (Ethernet), USB typ B (port drukarki)
Łączność bezprzewodowa	NFC, WiFi
<b>Informacje dodatkowe</b>	
Praca w sieci	tak
Funkcje dodatkowe	drukowanie ze smartfona/tableta
<b>Parametry fizyczne</b>	
Poziom hałasu	Max. 57 dB
Wymiary (szer. x wys.x gł.)	495 x 518 x 427 mm
Waga	19 kg
Wyposażenie	instrukcja obsługi, toner startowy

### Pakiet biurowy

Wykonawca dostarczy 1 licencję pakietu Microsoft Office 2019 Home & Business PL lub równoważnego pakietu biurowego.