



Nasz znak: **RGKROŚ.7031.1.2020.JFD**

ZAPYTANIE OFERTOWE

Niniejsze zapytanie ma formę rozeznania rynku i nie stanowi zapytania ofertowego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1843 ze zm.).

ZAMAWIAJACY:

Gmina Santok

ul. Gorzowska 59

66 - 431 Santok

tel. (95) 728 – 75 – 17 / fax (95) 728 – 75 – 11

www.santok.pl,

NIP 599 10 12 158, REGON 210966906

zaprasza do złożenia oferty cenowej na wykonanie usługi pn.:

„Usuwanie, transport i utylizacja azbestu z nieruchomości położonych na terenie Gminy Santok w roku 2020”

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac związanych z demontażem, odbiorem, transportem i unieszkodliwieniem azbestu oraz wyrobów zawierających azbest pochodzących z pokryć dachowych budynków mieszkalnych oraz gospodarczych z terenu Gminy Santok.
2. Przedmiot zamówienia stanowią wyroby zaklasyfikowane w katalogu odpadów jako 17 06 05* (materiały budowlane zawierające azbest), zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2020r., poz. 10).
3. Zamówienie zostanie zrealizowane na podstawie zawartej umowy pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.
4. Zakres zamówienia obejmuje w szczególności:
 - 4.1. demontaż wyrobów zawierających azbest w postaci płyt eternitowych falistych z dachów budynków gospodarczych zlokalizowanych na terenie 2 nieruchomości w miejscowości: Gralewo;

• łączna szacunkowa ilość azbestu do demontażu:

— 45 m², 675 kg, co stanowi 0,675 Mg (założono, że 1 m² płyty falistej azbestowo – cementowej posiada wagę 15 kg – wg przelicznika

- umieszczonego w bazie azbestowej prowadzonej przez Ministerstwo Rozwoju – <http://www.bazaazbestowa.gov.pl>);
- 4.2. odbiór azbestu wcześniej już zdemontowanego przez Wnioskodawcę / Właściciela posesji i tymczasowo składowanego na terenie 6 nieruchomości w miejscowościach: Jastrzębnik, Mąkoszyce, Gralewo, Wawrów, Płomykowo;
 - łączna szacunkowa ilość azbestu do odbioru:
 - 1980 m², 29700 kg, co stanowi 29,7 Mg (założono, że 1 m² płyty falistej azbestowo – cementowej posiada wagę 15 kg – wg przelicznika umieszczonego w bazie azbestowej prowadzonej przez Ministerstwo Rozwoju - <http://www.bazaazbestowa.gov.pl>);
 - 4.3. pakowanie, załadunek i transport wyrobów zawierających azbest;
 - 4.4. utylizację (unieszkodliwienie) wyrobów zawierających azbest, tj. ich umieszczenie na legalnym składowisku, z którym Wykonawca posiada podpisaną aktualną umowę;
 - 4.5. każdorazowe uporządkowanie terenu prowadzonych prac wraz z zapleczem wszelkich innych działań, które są niezbędne do prawidłowego, zgodnego z przepisami prawa, wykonania przedmiotu zamówienia;
 - sporządzenie dokumentacji fotograficznej (na płycie CD) z każdego miejsca, z którego usuwane będą odpady zawierające azbest (łącznie 3 fotografie na każdej posesji, tj. stan przed przeprowadzonym demontażem albo zdjęcie miejsca składowania, stan po ściągnięciu azbestu i po jego spakowaniu;
 - foldery z fotografiami należy odpowiednio podpisać danym adresem nieruchomości, na której doszło do usunięcia lub odbioru azbestu;
 - 4.6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty robót przygotowawczych, tj. zabezpieczenie placu robót, oznakowanie obszaru, na którym prowadzone będą roboty i magazynowane odpady zawierające azbest na czas prowadzenia prac, ustawienie obiektów i urządzeń niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia, zabezpieczenie istniejących obiektów przed uszkodzeniem; Wykonawca we własnym zakresie zapewni dostawę energii elektrycznej oraz innych mediów do właściwej realizacji zamówienia, w przypadku gdy będzie to konieczne podczas prowadzonych prac;
 - 4.7. Wykonawca winien podjąć wszelkie niezbędne środki, aby prowadzone roboty, z jakimi będzie miał do czynienia, nie powodowały zakłóceń w funkcjonowaniu istniejących obiektów lub sąsiadujących z miejscem wykonania zamówienia;
 - 4.8. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia i doprowadzenia do stanu pierwotnego wszelkich urządzeń oraz terenów objętych w ramach realizowanego zamówienia, przy czym przywrócenie do stanu pierwotnego nie obejmuje budowy nowego pokrycia dachowego;
 - 4.9. Wykonawca każdorazowo zobowiązany jest do zważenia zdemontowanych i odebranych materiałów zawierających azbest, odrębnie z każdej nieruchomości od mieszkańca Gminy Santok i odnotowania danych w protokołach odbioru.
5. Wskazana ilość odpadów w rozdz. I pkt 4 ppkt 4.1. i 4.2. jest szacunkowa i może ulec zmianie, gdyż zakres planowanych robót wykonany został na podstawie wniosków składanych przez mieszkańców Gminy Santok.
 6. Wykonawca przed przystąpieniem do prac w przedmiocie zamówienia zobowiązany jest do zgłoszenia zadań, polegających na zabezpieczeniu lub usunięciu wyrobów zawierających azbest Właściwemu Organowi Nadzoru Budowlanego, Właściwemu

Okręgowemu Inspektorowi Pracy oraz Właściwemu Państwowemu Inspektorowi Sanitarnemu w terminie co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem prac, w myśl rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 02 kwietnia 2004r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004r. Nr 71, poz. 649).

7. Wykonawca musi znajdować się na liście firm wpisanych do bazy azbestowej prowadzonej przez Ministerstwo Rozwoju.
8. Wykaz ilościowy wyrobów zawierających azbest wraz ze szczegółowym podziałem na źródło pochodzenia odpadów został zawarty w **załączniku Nr 2**.
9. Po podpisaniu umowy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego kserokopię zgłoszeń o zamiarze rozpoczęcia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę składanych do Starostwa Powiatowego w Gorzowie Wlkp. przez Wnioskodawcę / Właścicieli nieruchomości oraz wykaz nieruchomości wraz z danymi kontaktowymi do Wnioskodawców / właścicieli nieruchomości, celem indywidualnego ustalenia terminu przeprowadzenia prac, zgodnie z przedmiotem zamówienia. Po dokonanych uzgodnieniach Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przesłać szczegółowy harmonogram planowanych prac do Zamawiającego poprzez pocztę elektroniczną, uwzględniając nie tylko datę, ale również godzinę planowanych prac.
10. Zamawiający daje możliwość Wykonawcy do zatrudnienia podwykonawców wyłącznie w sytuacji, gdy zostaną spełnione następujące warunki:
 - 10.1. w ofercie należy wskazać, jaka część zamówienia zostanie powierzona podwykonawcy (**załącznik Nr 6**),
 - 10.2. zlecenie części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części umowy. Jednocześnie Wykonawca odpowiada za wszelkie uchybienia podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania jego pracowników.
11. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie, które winno być wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego przed zawarciem umowy (najpóźniej w dniu jej zawarcia):

Bank Spółdzielczy w Santoku
12 8367 0000 0400 0316 2410 0003

Potwierdzeniem tej formy wniesienia w/w zabezpieczenia będzie kopia przelewu (wpłaty).

II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiot zamówienia należy zrealizować w nieprzekraczalnym terminie:
tj. od daty podpisania umowy do dnia 17 sierpnia 2020 roku (włącznie).
2. Przedłożenie pełnej dokumentacji rozliczeniowej po wykonanej usłudze winno nastąpić **w nieprzekraczalnym terminie do dnia 18 sierpnia 2020 roku (włącznie).**

III. KRYTERIA BRANE POD UWAGĘ PRZY OCENIE OFERT:

1. O wyborze wykonawcy decydować będzie najniższa cena brutto - 100%, czyli najniższa cena brutto, stanowiąca sumę całkowitego kosztu wykonania w/w przedmiotu zamówienia w zakresie demontażu, zapakowania, załadunku, odbioru, transportu i unieszkodliwienia wyrobów zawierających azbest.

2. Zaoferowana całkowita cena brutto z podatkiem VAT, stanowi sumę wartości brutto za poszczególne zadania przedmiotu zamówienia, zgodnie z zestawieniem wykazanym w formularzu ofertowym (**załącznik nr 1**).
3. Jeżeli cena oferty będzie budzić wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących elementów oferty, mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający może żądać w szczególności złożenia kalkulacji obliczenia ceny.
4. Zamawiający oceniając wyjaśnienia, będzie brał pod uwagę obiektywne czynniki wpływające na obniżenie ceny, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów, koszty pracy.
5. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

IV. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej na formularzu ofertowym, w kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i opatrzonej napisem:

**ZAPYTANIE OFERTOWE NA ZADANIE PN.:
„USUWANIE, TRANSPORT I UTYLIZACJA AZBESTU Z NIERUCHOMOŚCI
POŁOŻONYCH NA TERENIE GMINY SANTOK W ROKU 2020” –**

nie otwierać przed dniem 15 maja 2020r. przed godz. 10⁰⁰

2. Oferta powinna zawierać:
 - formularz ofertowy załączony do niniejszego zapytania (**załącznik nr 1**).
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą realizację przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca składa ofertę na własny koszt i ryzyko, tzn. ponosi wszelkie konsekwencje oraz koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty cenowej.
5. Do oferty należy dołączyć wskazane poniżej dokumenty:
 - 5.1. dokument poświadczający posiadane uprawnienia do prowadzenia działalności objętej przedmiotem zamówienia oraz w zakresie pozwolenia na transport odpadów niebezpiecznych, o których mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2020r., poz. 797), tj. decyzje, koncesje, zezwolenie lub licencję,
 - 5.2. aktualną umowę podpisaną ze składowiskiem azbestu, działającym zgodnie z obowiązującym prawem, która w jednoznaczny sposób określa gotowość

do przyjęcia odpadów od Wykonawcy w okresie wykonania zamówienia,

- 5.3. w zakresie weryfikacji przez Zamawiającego wiedzy i doświadczenia Wykonawcy wymagane jest przedłożenie wykazu wykonywanych usług z okresu ostatnich trzech lat prowadzonej działalności, w którym wykaże usługi stanowiące przedmiot niniejszego zamówienia (**załącznik Nr 4**),
- 5.4. w zakresie weryfikacji przez Zamawiającego personelu zdolnego do pracy zatrudnionego przez Wykonawcę należy przedłożyć dokument potwierdzający dysponowaniem odpowiednio wykwalifikowanych pracowników, w szczególności pracowników odpowiedzialnych za świadczenie usług w przedmiocie zamówienia, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia. W przypadku obywatela innego kraju należy dostarczyć dokument stwierdzający odpowiednie uprawnienia lub kwalifikacje, upoważniające go do pełnienia ww. funkcji na terenie Polski. Na potwierdzenie spełnienia warunków Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z ofertą wykazu osób oraz z kopią zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego posiadanie kompetencji i odpowiedniego przeszkolenia w zakresie przedmiotu zamówienia (**załącznik Nr 5**),
- 5.5. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferty,
- 5.6. Wykonawca winien okazać się odpowiednim dokumentem poświadczającym stan sytuacji ekonomicznej i finansowej, tzn. przedstawić dokument, że jest ubezpieczony zgodnie z zakresem prac od odpowiedzialności cywilnej na kwotę min. 100 tys. złotych.

V. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY:

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 15 maja 2020 roku do godziny 10⁰⁰**.

VI. TERMIN OTWARCIA OFERTY:

15 maja 2020r.

VII. TERMIN PŁATNOŚCI:

1. Przedmiot zamówienia będzie finansowany ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Zielonej Górze, w ramach *Programu priorytetowego NFOŚiGW pod nazwą "Ogólnopolski program finansowania usuwania wyrobów zawierających azbest" na lata 2019-2023.*

2. Płatnikiem za realizację zamówienia będzie Gmina Santok.

3. Płatność za wykonaną usługę zostanie dokonana w terminie 21 dni po przedłożeniu prawidłowo wystawionej dokumentacji rozliczeniowej oraz faktury przez Wykonawcę zadania.

VIII. INNE INFORMACJE:

1. Wykonawca po zakończeniu zadania zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu kompletnej dokumentacji rozliczeniowej z przeprowadzonych prac, w zakresie:

- 1.1. protokołu odbioru odpadów sporządzonego pomiędzy Wnioskodawcą / Właścicielem posesji a Wykonawcą (oryginał), z uwzględnieniem:
 - daty podpisania protokołu,
 - danych personalnych Wnioskodawcy / Właściciela posesji oraz jego czytelnego podpisu (lub podpisu osoby upoważnionej wraz z załączonym upoważnieniem),
 - miejsca odbioru odpadów zawierających azbest (adresu nieruchomości),
 - rodzaju odpadów,
 - ilości usuniętego azbestu wyrażonego w m², kg oraz w Mg,
 - wykazania czy przeprowadzone prace dotyczyły demontażu czy jedynie odbioru odpadów.

Protokół zawiera oświadczenie Wykonawcy o prawidłowości przeprowadzonych prac oraz o oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego, z jednoczesnym zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z 2 kwietnia 2004 roku w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004r., Nr 71, poz. 649);

Protokół zostaje również podpisany przez przedstawiciela Gminy Santok, dokonującego oceny prawidłowości wykonanych prac w przedmiocie zamówienia (**załącznik nr 8**),

- 1.2. udokumentowania przekazania odpadów na składowisko w postaci kart przekazania odpadów, zawierających dokładnie określone miejsce unieszkodliwienia odpadów, tj. składowisko odpadów niebezpiecznych posiadające pozwolenie zintegrowane na unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest oraz poświadczenie unieszkodliwienia przez składowisko dostarczonej partii odpadów. Karta Przekazania Odpadów przedłożona w oryginale winna zawierać również dokładne dane Gminy, z której zostały odebrane wyroby azbestowe oraz wyszczególnienie ich ilości,
- 1.3. kwitów wagowych, poświadczających faktyczną ilość zdeponowanych odpadów,
- 1.4. oryginałów faktur i rachunków wystawionych za wykonaną usługę przez Wykonawcę,
- 1.5. dokumentacji fotograficznej,
- 1.6. protokołu odbioru końcowego zadania w zakresie usuwania azbestu spisane pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym - oryginał (**załącznik**

Nr 3),

1.7. szczegółowego harmonogramu prac uwzględniającego 7 dniowy okres przypadający od zgłoszenia do rozpoczęcia prac na terenie gminy Santok (oryginał),

1.8. zgłoszenia Wykonawcy przystąpienia do prac, o których mowa w rozdz. I pkt 6.

2. W przypadku składania kserokopii dokumentacji należy ją każdorazowo potwierdzić za zgodność z oryginałem.

IX. OSOBA UPOWAŻNIONA DO KONTAKTU Z WYKONAWCĄ:

1. Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcą i udzielania wyjaśnień dotyczących zapytania ofertowego: **Joanna Forster - Delikowska, e-mail: j.forster-delikowska@santok.pl, telefon kontaktowy: 95 728 – 75 - 17.**

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z wyboru oferty bez podania przyczyny.

X. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim.

XI. ZAŁĄCZNIKI:

1. Formularz ofertowy – **załącznik nr 1.**
2. Wykaz ilościowy wyrobów zawierających azbest ze szczegółowym podziałem na źródło pochodzenia odpadów – **załącznik nr 2.**
3. Protokół odbioru końcowego zadania w zakresie usuwania, przekazania i utylizacji odpadów zawierających azbest spisany pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą - **załącznik nr 3.**
4. Formularz wykazu wykonywanych usług – **załącznik nr 4.**
5. Formularz wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – **załącznik nr 5.**
6. Formularz oświadczenia o podwykonawcach – **załącznik nr 6.**
7. Projekt umowy z Wykonawcą – **załącznik nr 7,**
8. Protokół odbioru robót – **załącznik nr 8.**

S P O R Z A D Z I Ł :

Z A T W I E R D Z I Ł :

07.05.2020r. *Joanna Forster-Delikowska*
(-) inspektor ds. gospodarki odpadami

07.05.2020r. *Z up. Wójta Gminy Santok*
(-) *Bogumiła Popkowska*
Kierownik Referatu Rozwoju Gospodarczego