

ZARZĄDZENIE NR XXXVI/2018
WÓJTA GMINY SANTOK

z dnia 29 czerwca 2018 r.

w sprawie: ogłoszenia otwartego konkursu

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2018r. poz. 994 ze zm.), art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 450 ze zm.) oraz uchwały nr XXXIX/312/17 Rady Gminy Santok z dnia 30 listopada 2017r. w sprawie „Programu współpracy Gminy Santok z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018" Wójt Gminy Santok zarządza się, co następuje:

§1

1. Ogłosić otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w II półroczu 2018 roku.
2. Warunki konkursu, o którym mowa w ust. 1 określa ogłoszenie stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia.

§2

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Santok.

§3

Ogłoszenie stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia podlega publikacji na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Santok oraz na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Santok.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Wójt Gminy Santok

/-/

Józef Ludniewski

WÓJT GMINY SANTOK

Działając na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2018r. poz. 450 ze zm.) ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w formie wspierania realizacji zadania publicznego.

I. Rodzaj i formy realizacji zadania

1. Do zadań w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej przewidzianych do realizacji na 2018r., należą:
 - a) szkolenia sportowe w kategoriach juniora i młodzika;
 - b) upowszechnianie sportu wśród osób niepełnosprawnych dzieci i młodzieży;
 - c) organizowanie szkolenia sportowego, dzieci i młodzieży przez stowarzyszenia sportowe;
 - d) rozwój sportu masowego dzieci i młodzieży;
 - e) rozwój i utrzymanie bazy sportowej;
 - f) organizacja zawodów o randze międzynarodowej i krajowej oraz innych zawodów amatorskich o szczególnym znaczeniu dla rozwoju sportu;
 - g) promocja osiągnięć sportowych;
 - h) popularyzacja i promocja kultury fizycznej.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację ww. zadania

1. Na realizację zadań wymienionych w rozdziale I planuje się przeznaczyć kwotę w wysokości: 102.000,00 złotych.
2. Wskazana kwota może ulec zmianie w przypadku stwierdzenia, że zadania można zrealizować mniejszym kosztem lub zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu w części przeznaczonej na realizację zadania z przyczyn trudnych do przewidzenia w dniu ogłoszenia konkursu.

III. Zasady przyznania dotacji

1. W otwartym konkursie ofert mogą brać udział organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które prowadzą działalność statutową w zakresie objętym konkursem na terenie gminy Santok.
2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w wyznaczonym terminie oferty na druku zgodnym ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 w sprawie: wzoru oferty i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2016r. poz. 1300) i oferta

powinna zawierać **wyczerpujące i kompletne** dane (zgodnie z punktami zawartymi w ofercie):

- a) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
 - b) termin i miejsce realizacji zadania,
 - c) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji,
 - d) informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,
 - e) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym wysokość środków finansowych uzyskanych na realizację zadania z innych źródeł,
 - f) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania.
3. Zadania w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, w tym rozgrywki ligowe powinny odbywać się na boiskach i obiektach sportowych stanowiących własność gminy Santok.
 4. Organizacje pozarządowe i podmioty biorące udział w konkursie powinny posiadać prawo do dysponowania boiskami i obiektami sportowymi o których mowa w ust. 4.
 5. Zadania realizowane poza terenem gminy Santok, a nie mające charakteru rozgrywek ligowych nie będą uwzględniane w dofinansowaniu.
 6. Złożenie oferty na realizację nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji,
 7. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie. W takim przypadku podmiot biorący udział w konkursie może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub zrezygnować z jego realizacji.
 8. W przypadku wyboru oferty, zlecenie zadania nastąpi w trybie wspierania wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji.
 9. Zlecenie zadania i przyznanie dotacji nastąpi na podstawie umowy z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
 10. Przekazanie dotacji nastąpi w terminach określonych w zawartej umowie.
 11. Wójt Gminy Santok może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

IV. Terminy i warunki realizacji zadania

1. Zadanie winno być wykonane do dnia 30 listopada 2018 roku.
2. Podmiot realizujący zadanie umożliwi w każdym czasie, służbom upoważnionym przez Wójta Gminy Santok, przeprowadzania na każdym etapie kontroli z realizacji zadania oraz sposobu wykorzystania środków.

3. Zadanie powinno być realizowane z najwyższą starannością zgodnie z obowiązującymi zasadami w zakresie rozliczania środków publicznych, zasadami księgowymi oraz zawartą umową i obowiązującymi przepisami i standardami w zakresie opisanym w ofercie.
4. Szczegółowe terminy i warunki realizacji zadania każdorazowo określone będą w zawartych umowach. Zleceniobiorca nie ma możliwości dokonania płatności po dniu określonym w Umowie, a wszystkie dowody księgowe muszą zostać wystawione w okresie realizacji zadania.
5. Zleceniobiorcy zobowiązani są do:
 - a) wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację zadania oraz prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo – księgowej środków przyznanych na realizację zadania zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych;
 - b) sporządzania i składania sprawozdań z wykonania zadania w terminie określonym w umowie,
 - c) dostarczania na wezwanie komisji powołanej do oceny i kontroli zadania oryginałów dokumentów (rachunków, faktur i innych dokumentów potwierdzających prawidłowe wydatkowanie środków) celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej.
6. W przypadku wspierania realizacji zadania kwota dotacji nie może przekroczyć 95% całości kosztów realizowanego zadania.

V. Warunki i termin składania ofert

1. Oferty należy złożyć do dnia 24 lipca 2018 r. do godz. 15⁰⁰ w sekretariacie Urzędu Gminy Santok, 66-431 Santok, ul. Gorzowska 59 lub przesłać pocztą na podany wyżej adres, przy czym o zachowaniu terminu decyduje data stempla pocztowego.
2. Dokumenty (oferta i wszystkie wymagane załączniki) należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Konkurs ofert – wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej”.
3. Oferty złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
4. Do oferty należy dołączyć:
 - a) aktualny odpis lub wyciąg z właściwego rejestru potwierdzający status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
 - b) sprawozdanie merytoryczne i finansowe **z działalności podmiotu za poprzedni rok**,
 - c) zaświadczenie z banku lub kserokopia wyciągu rachunku bankowego informujące o aktualnym numerze konta bankowego podmiotu,
 - d) umowę potwierdzającą prawo do dysponowania boiskami i obiektami sportowymi na których będzie realizowane zadanie.
5. Oferta i wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane **wyłącznie** przez osoby wskazane w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innym równoważnym

dokumencie, posiadające na dzień składania oferty prawo reprezentacji oferenta (czytelny podpis lub parafka wraz z imienną pieczętką osoby podpisującej).

6. W przypadku składania kopii dokumentów powinny być one potwierdzone za zgodność z oryginałem przez jedną z osób mających prawo do reprezentacji oferenta, na pierwszej stronie dokumentu z zastosowaniem formuły: „Za zgodność z oryginałem strony od ... do ...”, bądź na każdej ze stron.

VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty

1. Wybór oferty nastąpi w ciągu 5-ciu dni roboczych od daty upływu terminu składania ofert.
2. Otwarcia i oceny ofert dokona komisja konkursowa powołana zarządzeniem Wójta Gminy Santok.
3. Wybrane zostaną oferty najlepiej służące realizacji zadania.
4. Oferty będą podlegały ocenie formalnej oraz merytorycznej **na podstawie zapisów w ofercie**, pod kątem:
 - a) jakości i możliwości rzetelnego wykonania zadania publicznego przez oferenta,
 - b) rodzaju i cel zadania,
 - c) doświadczenie w realizacji zadań publicznych i doświadczenie we współpracy z gminą Santok,
 - d) zasobów kadrowych, wkładu rzeczowego i osobowego: pracy społecznej członków,
 - e) wysokości wnioskowanej dotacji z budżetu gminy w stosunku do całości kosztów i innych źródeł finansowania,
 - f) rzetelności i terminowości realizacji zadań w poprzednich okresach oraz rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
5. Ostateczną decyzję o wyborze podmiotów, które uzyskały dotację oraz o wysokości dotacji podejmuje Wójt Gminy Santok.

VII. Postanowienia końcowe

1. Wyłoniony podmiot zobowiązany jest do zamieszczenia we wszystkich wydawanych materiałach informacyjnych, reklamowych i komunikatach informacji o dotowaniu zadania przez Gminę Santok.
2. Wyniki otwartego konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Santok oraz na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Santok.

Wójt Gminy Santok

/-/

Józef Ludniewski