

**UCHWAŁA NR XII/115/2019
RADY GMINY SANTOK**

z dnia 28 sierpnia 2019 r.

w sprawie uznania skargi na Wójta Gminy Santok za bezzasadną

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 18b ust. 1 ustawy z 08.03.1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.), w związku z art. 229 pkt 3 ustawy z 14.06.1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2018 r. poz. 2096 ze zm.), uchwała się, co następuje:

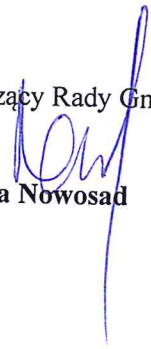
§ 1. Wniesioną w dniu 3 lipca 2019 r. do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Zielonej Górze skargę na Wójta Gminy Santok uznaje się za bezzasadną.

§ 2. Uzasadnienie dla sposobu rozpatrzenia skargi stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. O sposobie rozpatrzenia skargi Przewodniczący Rady zawiadomi skarżącego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy


Renata Nowosad

Uzasadnienie

Pismem RIO.I.050.7.2019 z dnia 10 lipca 2019 r. Regionalna Izba Obrachunkowa w Zielonej Górze przekazała przesłane do tej instytucji pismo Pani Ireny Furmańskiej z dnia 3 lipca 2019 r., w którym autorka domaga się rozstrzygnięcia nadzorczego w kwestii zbadania zgodności z prawem pełnienia przez Skarbnika Gminy funkcji Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej Klubu Sportowego Kasztelania, w którym brat Skarbnika jest Prezesem. Pismo Pani Ireny Furmańskiej zostało potraktowane przez Regionalną Izbę Obrachunkową jako skarga na działalność Wójta Gminy Santok dotyczącą przekazywania dotacji dla Klubu Sportowego Kasztelania w Santoku i przekazane do Rady Gminy Santok w trybie art. 231. Jednocześnie Pani Irena Furmańska została poinformowana o przekazaniu jej pisma, jako skargi na działalność Wójta Gminy Santok, do Rady Gminy Santok.

Pismem z dnia 10 lipca 2019 r. skierowanym do Regionalnej Izby Obrachunkowej Pani Irena Furmańska złożyła protest - nie zgodziła się ze stanowiskiem RIO i zażądała wycofania przez RIO pisma skierowanego do Rady Gminy Santok.

Z uwagi na fakt, że Prezes Regionalnej Izby Obrachunkowej w Zielonej Górze nie zajął stanowiska w sprawie wezwania Pani Furmańskiej do wycofania skargi, jak również sama zainteresowana nie ustosunkowała się do zapytania Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Gminy Santok - czy podtrzymuje swoją skargę, skarga została skierowana do dalszego procedowania przez Komisję.

W wyniku przeprowadzonych czynności wyjaśniających Komisja Skarg, Wniosków i Petycji ustaliła co następuje:

1. Z wyjaśnień złożonych przez Wójta Gminy Santok wynika, że wykonywanie przez Urząd Gminy Santok, w tym i Skarbnika Gminy, czynności związanych z prawidłowością wykorzystywania dotacji udzielonych dla organizacji pozarządowych takich jak kluby sportowe, w tym Klub Sportowy Kasztelania w Santoku, nie narusza dyspozycji art. 30 ust. 1 ustawy o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1282) mówiącej, że: „Pracownik samorządowy zatrudniony na stanowisku urzędniczym, w tym kierowniczym stanowisku urzędniczym, nie może wykonywać zajęć pozostających w sprzeczności lub związanych z zajęciami, które wykonuje w ramach obowiązków służbowych, wywołujących uzasadnione podejrzenie o stronniczość lub interesowność oraz zajęć sprzecznych z obowiązkami wynikającymi z ustawy”. Skarbnik Gminy Pan Andrzej Szymczak nadzorując gospodarkę finansową gminy, nie decyduje na czyją rzecz i w jakiej wysokości są wydatkowane środki zaplanowane w budżecie gminy na poszczególne zadania realizowane przez gminę. Nad wydatkami tymi zawsze czuwają pracownicy merytoryczni, którzy realizują poszczególne zadania zgodnie ze swoim zakresem obowiązków oraz planem budżetowym. Natomiast zakres zadań i odpowiedzialności poszczególnych komórek organizacyjnych Urzędu, co nierozdzielnie wiąże się z wydatkowaniem środków, określa Regulamin Organizacyjny Urzędu Gminy Santok.

Pan Andrzej Szymczak, jako Skarbnik Gminy, nie ma bezpośredniego wpływu na wydatkowanie środków budżetowych przez poszczególne komórki organizacyjne Urzędu, które realizują swoje wydatki wg układu wykonawczego budżetu.

2. Zgodnie z regulacją zawartą w § 17.1 Regulaminu Urzędu Gminy Santok Skarbnik Gminy Santok:

- 1) nadzoruje gospodarkę finansową Gminy;
- 2) przekazuje komórkom organizacyjnym Urzędu oraz kierownikom podległych jednostek organizacyjnych wytyczne oraz dane niezbędne do opracowania projektu planu budżetowego oraz kontroluje jego realizację;
- 3) przygotowuje wstępny projekt uchwały budżetowej wraz z objaśnieniami, a także występuje z inicjatywą w sprawie zmian tej uchwały;
- 4) nadzoruje właściwą realizację określonych uchwałą budżetową dochodów i wydatków, a w razie odstępstw od planu, występuje z inicjatywą zmian w budżecie,
- 5) opracowuje projekt układu wykonawczego budżetu;
- 6) opracowuje projekt informacji o ostatecznych kwotach dochodów i wydatków jednostek organizacyjnych gminy oraz wysokości dotacji i wpłat do budżetu;
- 7) opracowuje projekt planu finansowego zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań

zleconych gminie;

- 8) dokonuje na bieżąco ocen i analiz realizacji budżetu;
- 9) opracowuje projekty informacji o wykonaniu budżetu;
- 10) opracowuje projekt sprawozdania rocznego z wykonania budżetu, zawierający zestawienie dochodów i wydatków wynikających z zamknięć rachunków budżetowych oraz inne wymagane prawem sprawozdania finansowe;
- 11) nadzoruje przestrzeganie dyscypliny finansów publicznych przez poszczególne komórki organizacyjne Urzędu, Kierowników jednostek organizacyjnych gminy, a także podmioty spoza sektora finansów publicznych, którym przekazano środki z budżetu gminy;
- 12) dokonuje kontroli finansowej w Urzędzie i jednostkach organizacyjnych gminy;
- 13) udziela kontrasygnaty czynności prawnych powodujących zobowiązania pieniężne;
- 14) organizuje i nadzoruje kontrolę zarządczą w Urzędzie w zakresie nadzorowanych przez niego spraw;
- 15) współpracuje z RIO, Izbami i Urzędami Skarbowymi, Bankami, ZUS i innymi instytucjami;
- 16) sprawuje nadzór nad przestrzeganiem zasad rachunkowości zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 17) prowadzi nadzór od strony finansowej nad opracowaniem i rozliczeniem wniosków dotyczących środków z Funduszy Unii Europejskiej i innych zewnętrznych źródeł finansowania gminy;
- 18) sprawuje nadzór nad zamówieniami publicznymi w zakresie zabezpieczenia niezbędnych środków finansowych;
- 19) dokonuje kontroli wewnętrznej w Referacie Budżetu i Finansów oraz w gminnych jednostkach organizacyjnych w zakresie ustalonym w załączniku Nr 2 do Regulaminu;
- 20) bierze udział w sesjach Rady i posiedzeniach komisji Rady;
- 21) wykonuje inne zadania zlecone przez Wójta.

Z powyższego nie wynika, że do zadań Skarbnika należy przydzielanie, nadzorowanie wykorzystania i rozliczanie środków wydatkowanych przez gminę na rzecz klubów sportowych.

3. Zgodnie z postanowieniami §23 ust. 2 pkt 12 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Santok do zadań Referatu Rozwoju Gospodarczego, podległego w strukturze organizacyjnej Urzędu Sekretarzowi Gminy (a wcześniej, przed 28 czerwca 2019r. bezpośrednio Wójtowi Gminy), należy prowadzenie spraw z zakresu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, obejmujących w szczególności:

- 1) prowadzenie inicjatywy lokalnych,
- 2) określanie trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadań publicznych w ramach inicjatywy lokalnej,
- 3) dokonywanie oceny wniosków w sprawie inicjatyw lokalnych,
- 4) zawieranie umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej z wnioskodawcą,
- 5) prowadzenie współpracy z organizacjami pozarządowymi realizującymi zadania publiczne,
- 6) prowadzenie spraw związanych z udzielaniem pożyczek, gwarancji, poręczeń organizacjom pozarządowym na realizację zadań w sferze pożytku publicznego,
- 7) opracowywanie projektów uchwał Rady w sprawach dotyczących realizacji zadań gminy wynikających z przepisów ustawy,
- 8) opracowywanie i realizacja rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- 9) zlecenia realizacji zadań publicznych i zawieranie umów w tym zakresie,
- 10) prowadzenie obsługi Gminnej Rady Pożytku Publicznego,
- 11) prowadzenie konkursów na realizację zadań pożytku publicznego,
- 12) zawieranie umów na realizację zadań publicznych oraz rozliczanie ich wykonania,

13) prowadzenie czynności kontrolnych w organizacjach pożytku publicznego w zakresie kompetencji przewidzianych ustawą o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

Bezpośredni nadzór nad wykonywaniem tych zadań sprawuje Kierownik Referatu Rozwoju Gospodarczego.

4. Zgodnie z dyspozycją §22 ust. 2 pkt. 17 Regulaminu do zadań Referatu Budżetu i Finansów należy przekazywanie i rozliczanie środków na realizację zadań pożytku publicznego. W tym zakresie nadzór nad wykonywaniem tych czynności sprawuje Kierownik Referatu Budżetu i Finansów.

Mając na uwadze powyżej przytoczone postanowienia Zarządzenia nr 22/2019 Wójta Gminy Santok z dnia 28 czerwca 2019 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędowi Gminy Santok, określającego zadania jakie wykonują poszczególne komórki organizacyjne Urzędu Gminy, w tym również Skarbnik Gminy, stwierdzić należy, że nie zachodzi kolizja określona w przepisie art. 30 ust. 1 ustawy o pracownikach samorządowych.

Powyższe ustalenia nie dają podstaw do stwierdzenia, że wykonywanie opisanych zadań przez p. Andrzeja Szymczaka w ramach stanowiska Skarbnika Gminy Santok i jednocześnie pełnienie przez niego funkcji Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej Klubu Sportowego Kasztelania, który korzysta z dotacji publicznych, wywołują po stronie organu gminy - Wójta Gminy Santok uzasadnione podejrzenie o stronniczości lub interesowności oraz że jest to działalność sprzeczna z pragmatyką samorządową.

Pracownicy samorządowi, w myśl ustawy o pracownikach samorządowych, nie są co do zasady pozbawieni możliwości podejmowania dodatkowej (ubocznej) działalności zarobkowej bądź działalności nieodpłatnej. Omawiany ustawowy zakaz z art. 30 ust. 1 nie ma charakteru bezwzględnego. Stanowi on jedynie, że pracownicy samorządowi zatrudnieni na stanowiskach urzędniczych nie mogą wykonywać zajęć pozostających w sprzeczności lub związanych z zajęciami, które wykonują w ramach obowiązków służbowych, a mogących wywołać uzasadnione podejrzenie o stronniczości lub interesowności, a także zajęć sprzecznych z obowiązkami wynikających z ustawy o pracownikach samorządowych.

Zakres obowiązków służbowych wykonywanych przez Pana Andrzeja Szymczaka, jako Skarbnika Gminy, nie jest w sprzeczności z pełnioną przez niego funkcją społeczną Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej w Klubie Sportowym Kasztelania w Santoku. Tym samym nie ma zasadność zarzutu kolizji określonej w art. 30 ust. 1 przytoczonej ustawy o pracownikach samorządowych. Podobnie stwierdzić należy, że nie zachodzi podejrzenie stronniczości i interesowności w przydziale środków dla klubów sportowych, gdyż wszelkie czynności związane z przyznaniem i rozliczaniem dotacji na podmioty, w tym kluby sportowe, odbywa się z wyłączeniem Pana Andrzeja Szymczaka.

Mając powyższe na uwadze stwierdzić należy, że nie zachodzi przesłanka, aby Wójt Gminy Santok, miał podstawy do stwierdzenia naruszenia przez Skarbnika przepisu art. 30 ust. 1 ustawy o pracownikach samorządowych. Tym samym Komisja Skarg, Wniosków i Petycji wnosi o oddalenie skargi na Wójta Gminy Santok, jako bezzasadnej przedkładając w dniu 19 sierpnia 2019r. informację o sposobie rozpatrzenia skargi przez komisję wraz z uzasadnieniem poprzez Przewodniczącą Komisji na ręce Przewodniczącej Rady. Powyższa informacja stanowiła podstawę do opracowania projektu uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi.