

ZARZĄDZENIE Nr 2/2022

Wójta Gminy Santok

z dnia 12.01.2022 r.

w sprawie wyznaczenia pracowników do wykonywania czynności w zakresie ewakuacji pracowników, zwalczania pożarów, udzielania pierwszej pomocy oraz obsługi defibrylatora AED

Na podstawie art.209¹ §1 pkt.2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeksu Pracy (t.j. Dz. U. 2020, poz.1320) , **zarządza się, co następuje:**

§ 1

1. Do wykonania czynności w zakresie ewakuacji pracowników oraz zwalczania pożarów wyznaczam osoby wymienione w załączniku nr 1 do zarządzenia.
2. Do zadań pracowników wyznaczonych do wykonywania czynności w zakresie ewakuacji oraz zwalczania pożarów należy:
 - 1) dokładne ustalenie miejsca pożaru, drogi (kierunku) jego rozprzestrzeniania się i zagrożenia dla pomieszczeń sąsiadujących,
 - 2) przekazanie wiadomości o pożarze do Wójta, w razie możliwości przystąpienie do gaszenia pożaru przy pomocy podręcznego sprzętu gaśniczego i hydrantów wewnętrznych,
 - 3) ewakuowanie z budynku osób w nim przebywających oraz upewnienie się, czy wszystkie pomieszczenia zostały opuszczone przez pracowników i interesantów,
 - 4) na wypadek nieobecności wyznaczonego niniejszym zarządzeniem pracownika do wykonywania czynności w zakresie ewakuacji oraz zwalczania pożarów, zadania określone w ust.2 przejmuje osoba pełniąca jego obowiązki.

§ 2

1. Do wykonywania czynności w zakresie udzielenia pierwszej pomocy, obsługi apteczek pierwszej pomocy oraz defibrylatora AED wyznaczam osoby wymienione w załączniku nr 2 do zarządzenia.
2. Do zadań pracowników wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy należy:
 - 1) niezwłoczne podjęcie działań zmierzających do skutecznego powiadomienia o tym zdarzeniu podmiotów ustawowo powołanych do niesienia pomocy osobom w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego,
 - 2) udzielenie pierwszej pomocy w nagłych wypadkach,
 - 3) zapewnienie opieki poszkodowanemu po zdarzeniu wypadkowym,
 - 4) utrzymanie apteczek w należytym stanie,
3. W celu zapewnienia pierwszej pomocy przedmedycznej w Urzędzie. Wyznaczam miejsca usytuowania apteczek pierwszej pomocy: Sekretariat Urzędu Gminy Santok

4. Przy apteczce pierwszej pomocy winna znajdować się instrukcja udzielania pierwszej pomocy.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Organizacyjno - Administracyjnego.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT GMINY SANTOK
Paweł Pisarek

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 2/2022
Wójta Gminy Santok
z dnia 12.01.2022 r.

Wykaz osób wyznaczonych do wykonywania czynności w zakresie ewakuacji pracowników oraz zwalczania pożarów		
Lp.	Imię i nazwisko – odpowiedzialny za piętro	Miejsce wykonywania pracy/ stanowisko/nr pokoju/nr telefonu
1	Anita Gałązewska – piętro I	Urząd Gminy Santok/ podinspektor ds. zarządzania kryzysowego, pok.23/24, tel. 95 7287539
2	Alicja Cierach – piętro I	Urząd Gminy Santok/ Kierownik Referatu Organizacyjno-Administracyjnego, pok.18 tel. 95 7287510
3	Bogumiła Popkowska – parter	Urząd Gminy Santok/ Kierownik Referatu Rozwoju Gospodarczego, pok.12, tel. 95 7287518
4	Magdalena Popławska – parter + piwnica	Urząd Gminy Santok/ Sekretarka, Sekretariat Urzędu Gminy Santok, tel. 95 7287510

WÓJT GMINY SANTOK
Paweł Wisarek

Załącznik nr 2
do Zarządzenia Nr 2/2022
Wójta Gminy Santok
z dnia 12.01.2022 r.

Wykaz osób wyznaczonych do udzielenia pierwszej pomocy, obsługi apteczek pierwszej pomocy oraz defibrylatora AED		
Lp.	Imię i nazwisko – odpowiedzialny za piętro	Miejsce wykonywania pracy/ stanowisko/nr pokoju/nr telefonu
1	Anita Gałazewska – piętro I	Urząd Gminy Santok/ podinspektor ds. zarządzania kryzysowego, pok.23/24, tel. 95 7287539
2	Alicja Cierach – piętro I	Urząd Gminy Santok/ Kierownik Referatu Organizacyjno-Administracyjnego, pok.18 tel. 95 7287510
3	Bogumiła Popkowska – parter	Urząd Gminy Santok/ Kierownik Referatu Rozwoju Gospodarczego, pok. 12, tel. 95 7287518
4	Magdalena Popławska – parter + piwnica	Urząd Gminy Santok/ Sekretarka, Sekretariat Urzędu Gminy Santok, tel. 95 7287510