

Projekt

z dnia 8 lutego 2022 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY GMINY SANTOK**

z dnia ..... 2022 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr XVI/152/2019 Rady Gminy Santok z dnia 27 listopada 2019 r. w sprawie Wieloletniego Programu Współpracy Gminy Santok z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2020-2023**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372) art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2020., poz. 1057) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** W uchwale nr XVI/152/2019 Rady Gminy Santok z dnia 27 listopada 2019 r. w sprawie w sprawie Wieloletniego Programu Współpracy Gminy Santok z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2020-2023 Rozdział 9. *Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej otrzymuje brzmienie:*

„§ 9. 1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych określonych w programie.

2. Wójt lub osoba upoważniona ogłasza nabór na członków komisji konkursowej wraz z ogłoszeniem otwartego konkursu ofert i zamieszcza te informacje w:

- 1) Biuletynie Informacji Publicznej;
- 2) na tablicy ogłoszeń;
- 3) na stronie internetowej.

3. Nabór na członków komisji konkursowej trwa co najmniej 7 dni;

4. Wójt lub osoba przez niego upoważniona powołuje komisję konkursową, wyznacza jej przewodniczącego i wybiera przedstawicieli organizacji pozarządowych spośród zgłoszonych wcześniej kandydatów.

5. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego dotyczące wyłączenia pracownika.

6. Przewodniczącym komisji konkursowej jest przedstawiciel komórki merytorycznej, odpowiedzialnej za dany konkurs.

7. Kandydaci zgłoszeni do udziału w pracach komisji konkursowej, wskazani przez organizacje pozarządowe muszą spełniać łącznie następujące kryteria:

- 1) są obywatelami RP i korzystają z pełni praw publicznych;
- 2) nie podlegają wyłączeniu określonymu w art. 24 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. – Kodeks postępowania administracyjnego;
- 3) mają doświadczenie w przedmiocie określonego zadania publicznego oraz w zakresie działalności organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 4) wyrażają zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego

przebiegu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119/1 z 4 maja 2016 r.),

5) zgłoszą swoją kandydaturę poprzez formularz zgłoszeniowy podpisany i wypełniony przez samego kandydata/kandydatkę lub też podmiot zgłaszający kandydata/kandydatkę, będący załącznikiem do ogłoszenia o konkursie.

8. W skład komisji konkursowej wchodzi co najmniej 3 osoby z prawem głosu:

- 1) przewodniczący komisji – przedstawiciel komórki realizującej, odpowiedzialnej za dany konkurs;
- 2) przedstawiciele Urzędu Gminy Santok lub gminnych jednostek organizacyjnych;
- 3) do trzech osób wskazanych przez organizacje pozarządowe.

9. Komisja Konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, jeżeli:

- 1) żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej lub
- 2) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej, lub
- 3) wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f ustawy.

10. W skład komisji konkursowej nie mogą wchodzić osoby wskazane przez organizacje pozarządowe, biorące udział w konkursie.

11. Do prac komisji konkursowej przewodniczący komisji może zaprosić, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

12. Do zadań Komisji Konkursowej należy w szczególności:

- 1) formalna weryfikacja złożonych ofert;
- 2) merytoryczna ocena ofert spełniających wymagania formalne;
- 3) opracowanie propozycji podziału środków finansowych pomiędzy poszczególne oferty.

13. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.

14. Komisja realizuje swoje zadania zgodnie z regulaminem Pracy Komisji Konkursowej określonym zarządzeniem.”.

§ 2. Pozostałe postanowienia uchwały nr XVI/152/2019 Rady Gminy Santok z dnia 27 listopada 2019 r. w sprawie Wieloletniego Programu Współpracy Gminy Santok z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2020-2023 pozostają bez zmian.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Santok.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Renata Nowosad**

**Sekretarz Gminy Santok**  
  
**Krzysztof Karwatowicz**

**KIEROWNIK REFERATU**  
Organizacyjno-Administracyjnego  
  
**Alicja Cierach**

**WÓJT GMINY SANTOK**  
  
**Paweł Pisarek**

## **Uzasadnienie**

Wieloletni Program Współpracy Gminy Santok z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2020-2023 regulujący realizację zadań ze sfery publicznej, we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego przyjęty został uchwałą nr XVI/152/2019 Rady Gminy Santok z dnia 27 listopada 2019 r. Głównym Celem Programu jest budowanie i umacnianie współpracy oraz partnerstwa pomiędzy samorządem, a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, a także zwiększenie stopnia zaspokojenia zbiorowych potrzeb społecznych, przy efektywnym wykorzystaniu potencjału organizacji. W toku realizowania zadań wynikających z programu stwierdzono, iż w związku z rosnącą potrzebą ogłaszania otwartych konkursów ofert realizacji zadań publicznych z wielu zakresów, tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej określony w ww. programie jest niewystarczający do skutecznego osiągnięcia celu głównego programu.

Konsultacje wymagane ustawą zostały przeprowadzone w dniach 7.02.2022r. - 14.02.2022r.

Wobec powyższego podjęcie przedmiotowej uchwały jest zasadne.

Temat **Re: uchwała do zatwierdzenia**  
Od Agata Smorowińska <smorowinska@rw-partners.pl>  
Do Joanna Krystosik <radagminy@santok.pl>  
Data 2022-02-04 13:48



Dzień dobry.

W uchwale proszę poprawić Dz.U. na aktualne ( bo są stare) a w par. 2 uchwały określić dokładnie uchwałę, która pozostaje bez zmian .

W dniu 02.02.2022 o 13:58, Joanna Krystosik pisze:

--  
Na podstawie art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE tzw. RODO informuje, iż

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Kancelara Adwokacka Agata Smorowińska, ul. Boh. Warszawy 6, 66-400 Gorzów Wlkp., NIP: 5992077800
2. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane będą w celu realizacji umowy na postawie art. 6 ust. 1 lit b RODO
3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych, jeśli nastąpi taka potrzeba, będą podmioty uczestniczące w realizacji umowy.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat
5. Pani/Pana dane osobowe Administrator podpowierza Radkowi Szachnowskiemu prowadzącemu działalność gospodarczą pod firmą „RAD-KOM” Radek Szachnowski, ul. Wilhelma Pluty 6, 66-400 Gorzów Wlkp. w zakresie obsługi informatycznej
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie
7. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie przez Administratora Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO