

ZARZĄDZENIE NR 62/2025
WÓJTA GMINY SANTOK

z dnia 18 czerwca 2025 r.

**w sprawie zawierania porozumień i wydawania decyzji dotyczących podmiotów ochrony
ludności i obrony cywilnej na terenie Gminy Santok**

Na podstawie art.21 ust.1 i w związku z art.19 ust.3 i ust.4 ustawy z dnia 5 grudnia 2024r. o ochronie ludności i obronie cywilnej (t.j. Dz.U. z 2024r. poz. 1907 ze zm.) oraz rozporządzenia MSWiA z dnia 3 marca 2025r. w sprawie elementów porozumienia o wykonywaniu zadań ochrony ludności lub obrony cywilnej oraz sposobu weryfikacji zdolności podmiotu, z którym ma być zawarte porozumienie, do wykonywania tych zadań i art.7. ust.1 pkt.14a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024r. poz. 1940, z późn. zm.) zarządza się co następuje:

§ 1. W celu zapewnienia wykonywania zadań ochrony ludności i obrony cywilnej powołuje się Zespół ds. weryfikacji podmiotów, na które ma zostać wydana decyzja administracyjna lub z którymi ma być zawarte porozumienie do wykonywania zadań ochrony ludności i obrony cywilnej:

- 1) Przewodniczący
- 2) Z-ca Przewodniczącego;
- 3) Członek Zespołu;
- 4) Członek Zespołu;
- 5) Członek Zespołu

§ 2. 1. Skład personalny Zespołu wyznaczany będzie przez Sekretarza Gminy Santok poprzez wydanie powołania i upoważnienia do przeprowadzenia procedury weryfikacyjnej.

2. Do Zespołu powołani mogą być pracownicy UG Santok i jednostek podległych.

2. Wzór powołania i upoważnienia stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Czynności weryfikacyjne podejmowane są z urzędu lub na wniosek podmiotu zainteresowanego.

§ 4. 1. Zespół dokonuje weryfikacji zdolności podmiotu, z którym ma być zawarte porozumienie, do wykonywania zadań ochrony ludności i obrony cywilnej na podstawie rozporządzenia MSWiA z dnia 3 marca 2025r. w sprawie elementów porozumienia o wykonywaniu zadań ochrony ludności lub obrony cywilnej oraz sposobu weryfikacji zdolności podmiotu, z którym ma być zawarte porozumienie, do wykonywania tych zadań.

2. Zespół może podejmować czynności weryfikacyjne w składzie minimum 3 osobowym.

§ 4. Z przeprowadzonego postępowania weryfikującego Zespół sporządza protokół zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 niniejszego zarządzenia.

§ 11. 1 Nadzór nad działaniami Zespołu powierzam Sekretarzowi Gminy Santok

2. Bezpośrednią koordynację działań Zespołu powierzam pracownikowi ds. zarządzania kryzysowego Urzędu Gminy Santok.

§ 12. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY SANTOK

Józef Ludkiewski

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 62/2025
Wójta Gminy Santok
z dnia 18 czerwca 2025 r.

Wzór powołania i upoważnienia do przeprowadzenia procedury weryfikacyjnej

Santok dnia.....

DELEGACJA / UPOWAŻNIENIE
do przeprowadzenia procedury weryfikacyjnej podmiotu, z którym ma być zawarte
porozumienie dotyczące realizacji zadań ochrony ludności i obrony cywilnej

Na podstawie §2 ust.1 Zarządzenia nr..... Wójta Gminy Santok z dnia..... powołuję
do pracy w Zespole ds. weryfikacji podmiotów, z którymi ma być zawarte porozumienie
do wykonywania zadań ochrony ludności i obrony cywilnej następujące osoby :

1. Przewodniczący Zespołu:.....
2. Z-ca Przewodniczącego Zespołu:.....
3. Członek Zespołu:.....
4. Członek Zespołu:.....
5. Członek Zespołu:.....

Powołani członkowie Zespołu są upoważnieni do przeprowadzenia procedury weryfikacyjnej zgodnie
z rozporządzeniem MSWiA z dnia 3 marca 2025r. w sprawie elementów porozumienia
o wykonywaniu zadań ochrony ludności lub obrony cywilnej oraz sposobu weryfikacji zdolności
podmiotu, z którym ma być zawarte porozumienie, do wykonywania tych zadań.

Weryfikowany podmiot:.....

Delegacja/upoważnienie traci moc po zatwierdzeniu przez Wójta Gminy protokołu z przeprowadzonej
weryfikacji.

.....
SEKRETARZ GMINY SANTOK

PROTOKÓŁ
NR ROA.OLiOC.....202....r.
weryfikacji zdolności podmiotu do wykonywania zadań
ochrony ludności i obrony cywilnej

Na podstawie art.20 ust.1 i w związku z art.19 ust.1 ustawy z dnia 5 grudnia 2024r. o ochronie ludności i obronie cywilnej (t.j. Dz.U. z 2024r., poz.1907) oraz rozporządzenia MSWiA z dnia 3 marca 2025r. w sprawie elementów porozumienia o wykonywaniu zadań ochrony ludności lub obrony cywilnej oraz sposobu weryfikacji zdolności podmiotu, z którym ma być zawarte porozumienie, do wykonywania tych zadań Wójt Gminy Santok przeprowadził przedmiotową weryfikację i uzyskał następujące dane:

- 1.Nazwa Podmiotu¹:.....
- 2.Siedziba/adres Podmiotu¹:.....
- 3.Forma prawna Podmiotu¹:.....
4. Numer NIP Podmiotu¹ :
5. Numer w ewidencji lub rejestrze, jeżeli Podmiot podlega wpisowi do właściwej ewidencji lub właściwego rejestru/ nazwa ewidencji, rejestru¹:.....
.....
6. Obszar działania Podmiotu¹:.....
- 7.Osoba wyznaczona do reprezentowania Podmiotu (Imię i nazwisko, dane kontaktowe: tel., e-mail,)¹:.....
.....
.....
8. Rodzaj usług i czynności przewidzianych do realizowania zadań ochrony ludności i obrony cywilnej²:.....
.....
.....
.....
.....
9. Liczba personelu będącego w dyspozycji Podmiotu¹:.....osób
10. Zasoby transportowe Podmiotu pozostające w jego dyspozycji¹:

¹ Wypełnia Podmiot OLiOC

² Wypełnia Organ OLiOC

- pojazd osobowyszt.
- pojazd dostawczyszt.
- pojazd ciężarowyszt.

11. Zasoby inne Podmiotu umożliwiające realizację zadań ochrony ludności i obrony cywilnej²:

.....

.....

.....

.....

11. Czas osiągnięcia gotowości do działań po otrzymaniu wezwania³:

1h ☐ 3h ☐ 6h ☐ 2h ☐ h ☐

12. Posiadane przez Podmiot środki łączności na potrzeby współdziałania z organami i podmiotami ochrony ludności i obrony cywilnej³:

- telefony stacjonarne ☐ podać nr:.....
- telefony komórkowe ☐ podać nr:.....
- radiotelefony ☐ podać typ, rodzaj:.....
- poczta e-mail: ☐ podać adresy:.....
- media społeczn. ☐ podać typ/rodzaj:.....

13. Odbyte szkolenia obronne, ochrony ludności i obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego, inne z zakresu zadań realizowanych przez Podmiot:.....

.....

.....

.....

14. Gotowość do udziału w szkoleniach i ćwiczeniach ochrony ludności i obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i innych z zakresu zadań realizowanych przez Podmiot (TAK/NIE)⁴, jeśli tak to ile osób:.....

15. Ustalenia dodatkowe:.....

³ Zaznacz właściwe znakiem X

⁴ Niewłaściwe skreślić

.....
.....
.....
.....
.....
.....

16. Określenie sposobu i częstotliwości sprawdzenia danych Podmiotu, o których mowa w pkt.8-13²:

.....
.....
.....

17. Wizje lokalne przeprowadzane przez Organ Tak/NIE⁴; jeśli TAK to podać datę przeprowadzenia wizji²:.....

17. Ocena zdolności Podmiotu do wykonywania zadań z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej² :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Data i miejsce sporządzenia protokołu :

Skład i podpisy członków Zespołu ds. weryfikacji podmiotów:

1. Przewodniczący:
2. Z-ca Przewodniczącego :
3. Członek Zespołu:.....
4. Członek Zespołu:.....
5. Członek Zespołu:.....

